

Röchling



Seminarprogramm
Seminar Program Guide
2020/2021

Seminar & Projektübersicht – Seminar and Project Overview



Seminar & Projektübersicht – Seminar and Project Overview	1
Ihre Ansprechpartner – Your Contacts	3
Anmeldung und Organisation – Registration and Organization	4
Individuelle Beratungsangebote – Individual Services	6
S1 Reiss Motivation Profile®	7
S2 Einzelcoaching – <i>Individual Coaching</i>	11
S3 Interkulturelles Coaching – <i>Intercultural Coaching</i>	13
Globalization – Internationalization	15
S4 Intercultural E-Learning Courses for Different Countries	16
S5 Intercultural Competence	17
S6 Intercultural Training – USA for Europeans	18
S7 Intercultural Training – China for Europeans	19
S8 Intercultural Training – China for Americans.....	20
S9 Intercultural Training – Germany for Americans	21
S10 Intercultural Training – Germany for Chinese	23
Einführung Röchling – Introduction of Röchling	25
S11 Einführung Röchling – Modul 1, Historie und Strategie	26
S12 Einführung Röchling – Modul 2, Industrial	27
S13 Einführung Röchling – Modul 3, Automotive.....	28
S14 Einführung Röchling – Modul 4, Medical	29
Introduction of Röchling	30
S15 – S17 Introduction of Röchling	31
Führung – Leadership	32
S18 Führungsreihe Röchling	33
S19 Aufbauseminar zur Führungsreihe Röchling.....	35
S20 Führungsreihe Röchling im gewerblichen Bereich.....	36
S21 Mitarbeitergespräche wertschätzend führen.....	38
Leadership Series Röchling – International.....	39
S22 Leadership Series Röchling – USA	40
S23 Leadership Series Röchling – China	41
S24 Leadership Series Röchling – Italy	43
S25 Leadership Series Röchling – Europe	44
Betriebswirtschaftliche Themen und Projektmanagement – Business Administration and Project Management	45
S26 Crashkurs Betriebswirtschaftslehre	46
S27 Projektmanagement „Pur“	47
S28 Agiles Projektmanagement	48
S29 Projektmanagement – <i>Project Management Röchling Automotive (RAMP)</i>	49
S30 Kompaktkurs Controlling – <i>Compact Course Controlling Röchling Automotive</i>	53

Weitere Seminarthemen – <i>Additional Seminar Topics</i>	55
S31 Erfolgreiche Gesprächsführung und Kommunikation – Grundlagen	56
S32 Communication Camp – Rhetorik im Job richtig einsetzen	57
S33 Konfliktmanagement im beruflichen Alltag	58
S34 Selbstorganisation & Zeitmanagement	59
Seminare für Trainees – <i>Seminars for Trainees</i>	60
S35 Einführung Röchling kompakt	61
S36 Selbst- und Zeitmanagement	62
Seminare für Azubis und Duale Studenten – <i>Seminars for Apprentices and Students</i>	63
S37 Einführung Röchling kompakt & Business Knigge	64
S38 Persönlichkeitstraining	66
S39 Telefontraining für kaufmännische Ausbildung	67
S40 Technisches Fachseminar für technische Ausbildung	68
S41 Präsentationstraining	69
S42 Interkulturelles Training	70
S43 Grundlagenqualifikation – Gesprächsführung	71
Röchling Automotive School: Technical Trainings	72
S44 RAS Module 1 – Plastic Materials	74
S45 RAS Module 2 – Fluid Dynamics for Aerodynamics and Propulsion components	76
S46 RAS Module 3 – Welding Technology for Thermoplastic Materials	78
S47 RAS Module 4 – Moulding Technology for Thermoplastic Materials	80
S48 RAS Module 4.1 – Moulding Technology for Thermoplastic Materials	82
S49 RAS Module 5 – Product Design	84
S50 RAS Module 7 – Study of Tolerance Chains	86
S51 RAS Module 8 – Electronics	88
Sprachen lernen bei Röchling! – <i>Learning Languages at Röchling!</i>	90
Überblick der Sprachtrainings – <i>Overview of Language Trainings</i>	91
Firmenseminare und Projektangebote – <i>Company Seminars and Project Proposals</i>	92
Übersicht aktueller Firmenseminare	93

Ihre Ansprechpartner – *Your Contacts*

Jacqueline Hoffmann

Training & Development Specialist



+49 (0) 621 44055-109



seminar-management@roechling.com



Christiane Beckershaus

Senior HR Development Specialist



+49 (0) 40 50016344



seminar-management@roechling.com



Wir beraten Sie gerne in allen Fragen der Personalentwicklung. Sprechen Sie uns an!

We will be glad to advise you on any people development-related questions!

Anmeldung und Organisation – *Registration and Organization*

Zeitraum der Seminare

Das Seminarprogramm 2020/21 (Beginn Mai 2020 bis einschließlich Ende April 2021) wird im Dezember 2019 veröffentlicht.

Anmeldung

Anmeldungen können das ganze Jahr vorgenommen werden, spätestens bis 2 Monate vor dem Seminar-Termin. Frühestmögliche Anmeldungen sind wünschenswert. Spätere Anmeldungen können nur berücksichtigt werden, sofern noch freie Seminarplätze zur Verfügung stehen.

Die Teilnehmer erhalten nach erfolgreicher Anmeldung eine Bestätigung. Eine Kopie der Anmeldebestätigung wird an den Vorgesetzten des Teilnehmers versendet.

Das Programm ist auf unserer Homepage veröffentlicht:

www.roechling.com → „Karriere/Röchling als Arbeitgeber/Weiterbildung“

Die Anmeldung erfolgt verbindlich und ausschließlich über die lokalen Personalbereiche.

Seminareinladung

Die Teilnehmer erhalten 6-8 Wochen vor Seminarbeginn ihre Einladung per E-Mail. Eine Kopie der Einladung wird dem Bildungsbeauftragten der Gesellschaft weitergeleitet.

Teilnahmegebühren

Den Unternehmen wird für die Teilnahme ihrer Mitarbeiter die in der Programmbeschreibung veröffentlichte Pauschale berechnet. Diese deckt anteilig das Trainerhonorar sowie die Verpflegung während des Trainings ab (exklusive alkoholischer Getränke). Die Hotelunterkunft ist von den Teilnehmern vor Ort zu bezahlen. Die Teilnahmegebühr wird halbjährlich dem Verrechnungskonto der jeweiligen Gesellschaft belastet.

Seminar Scheduling

The 2020/21 seminar program guide (starting in the beginning of May 2020 until the end of April 2021) will be published in December 2019.

Registration

Registrations can be made throughout the year, at the latest 2 months before the seminar date. Please register as early as possible. Later registrations can only be accepted if the seminar still has room available.

The participants will receive a confirmation after successful registration. A copy of the registration confirmation will be sent to the participant's manager.

The program guide is available for download here:

www.roechling.com → under the heading “Career/Röchling as Employer/Training”.

The registration is binding and conducted exclusively online via the local HR departments.

Seminar Invitations

Enrollees receive invitations via email 6-8 weeks before the seminar. A copy of the invitation is forwarded to the HR responsible as well.

Attendance Fees

Companies are usually charged the fee which is published in the seminar program for each employee attending the seminar. This fee covers a share of the trainer's fee plus food and drink during the seminar (excluding alcoholic beverages). Attendees bear the cost of hotel accommodations at the seminar location. The attendance fee is charged half-yearly to the respective companies' inter-group settlement account.

Seminarsprachen

Unsere Seminare werden in unterschiedlichen Sprachen angeboten. Ist ein Seminar in mehreren Sprachen verfügbar, ist dieses im Inhaltsverzeichnis mit englischem Titel aufgeführt und im Programm auf Englisch beschrieben. Die entsprechende Sprache ist in der Seminarbeschreibung ersichtlich (bspw. chinesisch, italienisch, spanisch).

E-Learning



Alle Seminare, die entweder teilweise oder vollständig durch eine E-Learning Plattform unterstützt werden, sind mit dem E-Learning Zeichen gekennzeichnet.

Teilnahmezertifikate

Zum Abschluss des Seminars erhalten die Teilnehmer eine Teilnahmebestätigung mit Angabe der Lerninhalte.

Absagen

Kurzfristige Absagen führen zu organisatorischem und finanziellem Mehraufwand und gegebenenfalls zur Absage des kompletten Seminars bei Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl.

Absagen haben unter Angabe von Gründen schriftlich und durch den Vorgesetzten des Teilnehmers an das Seminar Management Team zu erfolgen:

seminar-management@roechling.com

Wir behalten uns vor, bei Absagen

- kürzer als 2 Monate vor Beginn **50%**
- kürzer als 1 Monat vor Beginn **100%**

der Teilnahmegebühr in Rechnung zu stellen.

Ersatzteilnehmer sind willkommen. Abgesagte Firmenseminare oder speziell organisierte Veranstaltungen werden Einzelteilnehmern und Unternehmen ab der Anmeldung/Auftragserteilung voll berechnet.

Wir beraten Sie gerne in allen Fragen der Personalentwicklung. Sprechen Sie uns an!

Seminars in Other Languages

A few seminars are available in English as well as other local languages. These are listed with English titles in the table of contents, and descriptions in the program guide are provided in English. The seminar language is confirmed in the seminar description (e.g. Chinese, Italian, Spanish).

E-Learning



All seminars that are either partially or completely supported by an e-learning platform are marked with the e-learning sign.

Certificates of Completion

At the end of a seminar, participants receive a certificate of completion stating the content covered by the seminar.

Cancellations

Last-minute cancellations create additional organizational and financial expense and may cause a seminar to be canceled outright if the minimum number of participants is not met. Cancellation notices must be submitted by the participant's supervising manager to the seminar-management team, stating the relevant reasons:

seminar-management@roechling.com

In the event of cancellations, we reserve the right to charge a portion of the attendance fee as follows:

- Less than 2 months in advance **50%**
- Less than 1 month in advance **100%**

Substitute participants are gladly accepted.

For canceled attendance of company seminars or specially organized events, the full attendance fee is charged to the individual participants and companies from the date of registration/date of booking.

We will be glad to advise you on any staff development-related questions.

Individuelle Beratungsangebote – *Individual Services*

Trainingsübersicht - *Overview of Trainings*

No.	Training	Datum / Date	Sprache / Language
S1	Reiss Motivation Profile® - Ihre Lebensmotive im Überblick <i>Reiss Motivation Profile® - Your Basic Desires at a Glance</i>	Individuell vereinbar <i>Agreed individually</i>	Deutsch <i>English</i>
S2	Einzelcoaching für Fach- & Führungskräfte <i>Individual Coaching for Specialists and Managers</i>	Individuell vereinbar <i>Agreed individually</i>	Deutsch <i>English</i>
S3	Interkulturelles Coaching <i>Intercultural Coaching for Specialists and Managers</i>	Individuell vereinbar <i>Agreed individually</i>	Deutsch <i>English</i>



Was motiviert Sie bei der Arbeit und im Leben? Was fällt Ihnen leicht? Was macht Sie zufrieden und glücklich? In welchen Situationen sind Sie angestrengt und gestresst, wann leistungsfähig und entspannt?

Mögen Sie Führungsaufgaben oder sind Ihnen anspruchsvolle Spezialisten Aufgaben lieber? Sind Sie eher ein Teamworker und stimmen sich gerne viel und häufig ab? Oder brauchen Sie viel Autonomie bei Ihrer täglichen Arbeit? Wie wichtig ist es Ihnen, Anerkennung von Ihren KollegInnen oder dem Vorgesetzten zu bekommen? Diskutieren Sie gerne kontrovers mit Geschäftspartnern und Kunden oder schätzen Sie eher harmonische Abstimmungsprozesse?

Antworten auf diese Fragen gibt Ihnen Ihr individuelles Reiss Motivation Profile®. Mithilfe eines Online Fragebogens wird Ihre individuelle Motivstruktur sichtbar.

In dem sich anschließenden, vertraulichen Feedback-Gespräch, werden Ihnen alle 16 Lebensmotive sowie deren individueller Ausprägungsgrad erläutert. Anders als bei vielen Persönlichkeitstests gibt es keine „guten“ oder „schlechten“ Ergebnisse, sondern jedes Profil ist einzigartig und gut so wie es ist.

Das Resultat des Gesprächs wird sein, dass Sie sich selbst (und Ihre KollegInnen) besser verstehen. Auf der Grundlage Ihrer Motivstruktur können Sie zum einen belastenden Aspekte Ihrer Aufgaben leichter verändern. Zum anderen werden Sie eigene Bedürfnisse und Wünsche klarer sehen und diese in Ihren beruflichen und privaten Kontext einfacher integrieren können.

Das Reiss Motivation Profile® ist eine sehr gute Grundlage für:

- Individuelle Standortbestimmung
- Planung von Personalentwicklungsmaßnahmen
- Karriereplanung
- Teamentwicklungen

Ihr Reiss Motivation Profile® und das Auswertungsgespräch unterliegt absoluter Vertraulichkeit und ist nicht Bestandteil Ihrer Personalakte!



- Die 16 Lebensmotive nach Steven Reiss
- Vertraulicher Onlinefragebogen (die Ergebnisse des Fragebogens erhalten Sie im Gespräch von Ihrem/r Gesprächspartner/in und im Anschluss daran als Datei)
- Vertrauliches Besprechen Ihres individuellen Reiss Motivation Profile®
- Optionales Coaching



Alle Mitarbeiter



Auf Anfrage



Onlinefragebogen: Ca. 30 Minuten
Feedbackgespräch: 2 Stunden



150 EUR pro Person
(Darin enthaltenen sind die Gebühren für den Online-Fragebogen)



Einzelpersonen



Nach Vereinbarung

Kirsten Becker
HR Development
Reiss Motivation Profile® Master

Christiane Beckershaus
Senior HR Development Specialist
Reiss Motivation Profile® Master

Andrea Simoni
Training & Development Manager
Reiss Motivation Profile® Master

Katja Van Raaij
HR Generalist
Reiss Motivation Profile® Master

Julia Wolpert
Talent and Development Specialist
Reiss Motivation Profile® Master



Sprache: Deutsch und Englisch



What motivates you at work and in life? What do you find easy? What makes you satisfied and happy? What situations make you feel tense or stressed? And when are you efficient and relaxed?

Do you prefer managerial tasks or challenging specialist tasks? Are you rather a team player and enjoy agreeing on a lot of things frequently? Or do you need a lot of freedom in your day-to-day work? How important is it for you to be acknowledged by your colleagues or supervisor? Do you like having lively discussions with business partners and customers? Or do you prefer harmonious decision-making processes?

Your individual Reiss Motivation Profile® will give you answers to these questions. An online questionnaire will be used to show your individual basic desire structure. All of your 16 basic desires and the extent to which they each affect you will be explained to you in a subsequent confidential feedback meeting. Unlike many personality tests, there are no “good” or “bad” results. All profiles are unique and fine just the way they are.

The results of this meeting will help you better understand yourself (and your colleagues). You can change negative aspects of your work more easily based on your basic desire structure. This will also help you see your own needs and desires more clearly and incorporate these into your professional and private life more easily.

The Reiss Motivation Profile® provides an excellent basis for:

- Determining where you stand
- Planning staff development measures
- Career planning
- Team development

Your Reiss Motivation Profile® and feedback meeting will be handled in complete confidentiality and is not part of your personnel file!



- The 16 basic desires according to Steven Reiss
- Confidential online questionnaire (your conversation partner will give you the results of the questionnaire during the meeting and they will be sent to you afterwards as a file)
- Confidential discussion about your individual Reiss Motivation Profile®
- Optional Coaching



All employees



Upon request



Online questionnaire: approx. 30 minutes
Feedback meeting: 2 hours



150 EUR per person
(including the fees for the online questionnaire)



Individuals



By agreement

Kirsten Becker
HR Development
Reiss Motivation Profile® Master

Christiane Beckershaus
Senior HR Development Specialist
Reiss Motivation Profile® Master

Andrea Simoni
Training & Development Manager
Reiss Motivation Profile® Master

Katja Van Raaij
HR Generalist
Reiss Motivation Profile® Master

Julia Wolpert
Talent and Development Specialist
Reiss Motivation Profile® Master



Languages: German and English

S2 Einzelcoaching – *Individual Coaching*

für Fach- und Führungskräfte



Das Einzelcoaching gilt als Methode der Wahl, wenn Sie als Fach- oder Führungskraft einen Sparringspartner wünschen, mit dem Sie gemeinsam berufsbezogene Themen, Ziele, Perspektiven, Konflikte, Trainingspunkte oder Wünsche vertraulich besprechen und bearbeiten möchten.

Im Einzelcoaching kann sich der Coach auf Ihre individuelle Situation und Ihre Rahmenbedingungen einstellen. Er wird Ihnen mit seiner methodischen und persönlichen Professionalität dabei helfen, alternative Sichtweisen auf Situationen, Personen und Themen zu entwickeln, die Sie wirklich weiterbringen. Sie erarbeiten konkrete Handlungsansätze und Lösungsstrategien für Themen, die für Sie anstehen.

Oberstes Gebot des Coaching-Prozesses ist Vertraulichkeit.



- Vorbereitung auf eine neue Position
- Bestandsaufnahme beruflicher Potenziale
- Konflikte und Krisen im Team, mit Vorgesetzten oder Kunden
- Vorbereitung erfolgskritischer Situationen, wie anspruchsvolle Mitarbeiter- oder Kundengespräche, spannungsreiche Teamsitzungen oder Verhandlungen



- Zusammen mit Ihnen klären wir Ihren Coachingbedarf
- Wir nennen Ihnen einen oder mehrere für Sie passende Coaches
- Sie vereinbaren ein Kennenlernen (Termin von 1-2 Stunden Dauer)
- Nachdem ein passender Coach für Sie ausgesucht wurde, klären Sie gemeinsam mit Ihrem Vorgesetzten und dem Coach den konkreten Coachingauftrag sowie die Ziele und den Umfang der Maßnahme
- Umsetzung des Einzelcoachings
- Abschluss/Bilanz des Coachings und Nachbesprechung mit dem Auftraggeber



Fach- und Führungskräfte aller Ebenen



Nach Absprache



Üblicherweise 6-10 Sitzungen
à 1,5-3 Stunden



Variiert je nach Umfang und Coach



Einzelpersonen



Nach Absprache



Wir verfügen über einen Pool qualifizierter und erfahrener Coaches für alle Funktionen oder Hierarchiestufen

S2 Einzelcoaching – Individual Coaching

for Specialists and Managers



Individual coaching sessions are the preferred approach for specialists and managers looking for a sparring partner with whom to confidentially discuss and address career-related issues, objectives, opportunities, conflicts, areas of training or aspirations.

In an individual coaching session, the coach is able to focus on and work with your own specific circumstances. A professional coach employs methods that can help you gain new perspectives on situations, people, and issues from which you can really benefit. They work out concrete action plans with you and strategies for solving your relevant issues. Above all, the coaching process is subject to strict confidentiality.



- Preparation for a new position
- Assessment of career potential
- Conflicts and crises involving team members, managers or customers
- Preparation for success-critical situations, such as important discussions with employees or customers, tense internal meetings or negotiations



- We identify the coaching focus area together with the person booking the session
- We suggest one or more appropriate coaches for you
- You arrange a preliminary “getting-to-know-you” session (1-2 hours meeting)
- Once the right coach for you has been identified, together with your supervising manager and the coach you outline the specific focuses, objectives, and scope of the coaching work
- Individual coaching sessions are conducted
- Conclusion/evaluation of coaching sessions and follow-up discussion with the person who booked the session



Specialists and managers on all levels



Upon request



Usually 6-10 meetings of 1,5-3 hours



Costs depend on the agreed duration of the coaching and the chosen coach



Individuals



Agreed individually



We have access to a pool of qualified and experienced coaches for all functions and hierarchical levels



In einem auf Ihre Bedürfnisse und Ziele abgestimmten interkulturellen Coaching lernen Sie die grundlegenden historischen, kulturellen und wirtschaftlichen Eckdaten Ihres Wunsch- bzw. Ziellandes kennen. Sie werden auf die Mentalität, die Werte der Menschen und die landestypischen Gepflogenheiten vorbereitet. Sie trainieren eine situationsgerechte Kommunikation mit den Geschäftspartnern und Kollegen und bereiten sich auf Ihre ganz persönliche Arbeitssituation im Ausland oder mit ausländischen Geschäftspartnern vor. Im Unterschied zu einem Ländertraining haben Sie in einem interkulturellen Coaching Zeit und Raum, sich gezielt mit Ihren Projekten und Vorhaben zu beschäftigen und diese unter interkulturellen Aspekten vorzubereiten.

Unsere Trainer sind entweder in dem Land, für das sie stehen, geboren, haben dort lange gelebt oder umfangreiche Arbeitserfahrung gesammelt.



- Geografische, historische und wirtschaftliche Eckdaten des Ziellandes
- Kulturell geprägte Werte, Normen und Arbeitsweisen des Ziellandes
- Dos + Don'ts im Umgang mit Geschäftspartnern des Ziellandes
- Vorbereitung konkreter Projekte, Meetings und Verhandlungen im Zielland



Alle Mitarbeiter, die in einem der benannten Länder arbeiten / mit Kollegen aus dem Land zusammenarbeiten sowie Teams, die die Projekte oder regelmäßige Arbeitsprozesse in einem der benannten Länder umsetzen



Auf Anfrage



Stunden- oder tageweise buchbar



Nach Vereinbarung



Einzelpersonen oder Teams



Wird individuell abgestimmt



Wir verfügen über einen Pool qualifizierter und erfahrener Coaches für alle Funktionen oder Hierarchiestufen



Sprachen: Englisch, Deutsch und nach Vereinbarung

S3

Interkulturelles Coaching – Intercultural Coaching

Germany, USA, China, Japan, India, South and Latin America



Within the framework of an intercultural coaching, tailored to your needs and goals, you will get to know the fundamental historical, cultural and economic facts of your target country. Among other things, you are prepared for culture and mentality, the culture's values and the typical traditions and practices. In practical exercises, you will be given the opportunity to train a culturally adequate communication with business partners and colleagues, and to familiarize/prepare yourself for future working situations abroad or with foreign business partners. In contrast to a standard intercultural country training, you will have a coach on your own here, enabling you to address solely your projects and plans and to work on them professionally under an intercultural point of view.

To optimize the coaching effect, your trainer will either be born in the specific country you have chosen or has been living there for a long time or has extensive work experience from there.



- Geographical, historical and economic facts about your chosen country
- Culture-specific values, norms and work practices of the country
- Dos + Don'ts in dealing with business partners
- Preparation of your concrete projects, meetings, or negotiations in your chosen country



All employees who work regularly in one of the countries named above / deal repeatedly with colleagues from one of those countries as well as teams implementing projects or working processes in one of these countries



Upon request



Bookable on an hourly or daily basis



By arrangement



Individual employees or teams



Agreed individually



We have access to a pool of qualified and experienced coaches for all functions and hierarchical levels



Language: German and English, other languages upon request

Globalization – Internationalization

Overview of Trainings

No. Training	Datum / Date	Sprache / Language
S4 Intercultural E-Learning Courses for Different Countries	continuously	multilingual
S5 Intercultural Competence	09-10 December 2020	Bilingual: EN/DE
S6 Intercultural Training – USA for Europeans	29-30 September 2020	Bilingual: EN/DE
S7 Intercultural Training – China for Europeans	09-10 September 2020	Bilingual: EN/DE
S8 Intercultural Training – China for Americans	on demand	English
S9 Intercultural Training – Germany for Americans	on demand	English
S10 Intercultural Training – Germany for Chinese	on demand	Chinese





Intercultural General Awareness, Brazil, China, France, Germany, USA, France, Great Britain, India, Southeast Asia, Romania, Poland, Sweden and many more



Do you work with business partners from different cultures? In these courses you will learn about making and maintaining contact with international business partners both on business trips and in every day working life. You will become familiar with the particularities of the communication style of each country as well as several concepts of time. You will get an idea of how meetings proceed in other countries as well as how to design your presentation according to the taste of your international business partners. Besides becoming familiar with the most common negotiating tactics in the various countries you will find out how your international business partners reach decisions and how important hierarchies are. You will get to know the characteristic work style of the countries and develop a feeling for how your international business partners deal with problems. Furthermore, you will learn what to pay attention to when attending a business meal and how to dress both for business appointments and after work events according to each country's standards.

Additional material: you will receive the corresponding script to the course you have chosen.

24/7 online support included: expert hotline, 550 video clips and professional articles, culture-specific newsletters, link tips and much more.



- Initial business contact
- Communication and impact
- Meetings and presentations
- Negotiations, decisions, contracts
- Coordination and cooperation
- Business meals and after work
- Dress code

When booking an e-learning course we act as an intermediary. Our partner is crossculture academy. Placing of order and bill payment is to be made directly via them.



All employees, who cooperate with colleagues, clients or business partners from different cultures or who engage in business in one of the stated countries.



Once you have decided on a start date the e-learning training is activated for 3 months including 24/7 online support.



Ca. 90 min



106 EUR per country
VAT included



Individual



The location can be determined individually and flexibly by the user. You merely need a PC or Tablet and loudspeakers or headphones.



crossculture academy
change.project gmbh



Languages: German and English

S5 Intercultural Competence

Open Your Mind – The Art of Managing Diversity



Global markets und multicultural work situations are challenging employees and managers in their daily business. Your work gets more and more cross-national. Departments and projects are formed by employees with different nationalities, travelling abroad is normal. To be able to handle all these situations successfully together and experience them as enrichment, you need intercultural competence.

In this seminar, you will deal with your own values, demands and behavior patterns and open up for other perspectives and approaches. You will learn how to identify, appreciate and manage differences. Openness, curiosity and the ability to take on other perspectives are main issues. Working in intercultural teams, managing cross-national tasks more effectively, and acting self-confidently and in a more target-oriented manner in an intercultural context are the goals of this seminar.

Gain intercultural competence as a key skill!



- Culture: What does it include? What does this mean for our work?
- Identify cultural differences. Which differences are important?
- Open Your Mind: Curiosity, openness and relativity of the own perspective
- Identify and use of Intercultural capability. What are the opportunities?
- Communication in an intercultural context
- Understanding and solving intercultural conflicts
- Practical exercises, strategy games, models and methods



(Project) Leaders and Managers who work in international assignments and any employees involved in cross-national or intercultural tasks and teams



09-10 December 2020



2 days



900 EUR



10-12 participants



Pfalzhotel Asselheim / Grünstadt



Michael Moritz
moritz-communication



Bilingual Seminar:
English/German



We feel especially connected with the USA. We listen to American music, watch American movies and study English from elementary school onwards. We feel a strong connection to the “American Way of Life”. There are so many similarities between us, which may lead us to think that the differences which exist are insignificant.

In order to deal with the cultural differences in a culturally adequate and professional way, we need to know about them. This seminar is geared towards employees who regularly work in the US or together with US-Americans - or may do so in the near future. It will equip you with a better understanding of the cultural aspects underpinning behavior and communication, particularly in business and working situations, as well as practical tools and strategies for working and communicating constructively with US-Americans. Overall, the seminar will provide you with more confidence in handling situations with American colleagues and business partners.

Module 1: Self-directed E-Learning

Module 2: Classroom training



- Why an intercultural training for the USA? Reasons, ideas, goals
- How do Americans see us? How do we see them?
- Intercultural communication USA/Italy/Germany: basics of the different communication styles
- Working with Americans and communication at work
- Important cultural values and “standards” in the USA and comparison of the USA, Germany and other cultures
- Building and maintaining personal relationships and trust with Americans
- Practical strategies and tools for working and communicating in cross-cultural situations



All employees who work together with Americans



Module 1: 01-28 September 2020, self-directed learning via E-Learning platform

Module 2: 29-30 September 2020, classroom training



0,5 day virtual training
1,5 days face-to-face in Germany



900 EUR



10-12 participants



Module 2: Pfalzhotel Asselheim / Grünstadt



Christine Flebbe
crossculture academy



Bilingual Seminar:
English/German



Aim of this seminar is to establish an open and capability-oriented business relationship of European and Chinese employees and management.

Cultural misunderstandings in the cooperation with China are not only causing a loss of time and money, but are also demotivating all involved employees. Values like reliability and respect are expressed differently in China and Europe. Measuring other people's behavior with our own values can lead to difficulties with business partners of different cultural background. This seminar therefore wants to make you aware of other perspectives and constructive approaches in the cooperation with Chinese colleagues and business partners.

Module 1: Self-directed E-Learning

Module 2: Classroom training



- *Communication*: Understanding and estimating correctly direct and indirect communication
- *Quality assurance*: Where are the differences in the quality expectations between Europe and China? Which concrete measures can enhance the quality awareness of Chinese employees?
- *Leadership and decision-making*: What does a Chinese manager expect from a German or Italian Manager? How do I ensure loyalty of my employees and how do I prevent fluctuation? What is different in the decision-making process in China?
- *Planning processes*: How do processes of planning differ in the different cultures?
- *Teamwork*: What are the differences in Teamwork in China? How can I create a trusting cooperation and communication between employees of a different cultural background?
- *Conflict resolution*: How do I solve conflicts on an objective level in China? How do I express suggestions for improvement in front of colleagues and business partners without insulting them?



All employees who work together with Chinese



Module 1: 11 August - 08 September 2020, self-directed learning via E-Learning platform

Module 2: 09-10 September 2020, classroom training



0,5 day virtual training
1,5 days face-to-face in Germany



900 EUR



10-12 participants



Module 2: Pfalzhotel Asselheim / Grünstadt



Thu Phong Vuong
Trainer for intercultural communication



Bilingual Seminar:
English/German



Aim of this seminar is to establish an open and capability-oriented business relationship of Americans and Chinese employees and management.

Cultural misunderstandings in the cooperation with China are not only causing a loss of time and money, but are also demotivating all involved employees. Values like reliability and respect are expressed differently in China and America. Measuring other people's behavior with our own values can lead to difficulties with business partners of different cultural background. This seminar therefore wants to make you aware of other perspectives and constructive approaches in the cooperation with Chinese colleagues and business partners.

Module 1: Self-directed E-Learning

Module 2: Classroom training



- *Communication*: Understanding and estimating correctly direct and indirect communication
- *Quality assurance*: Where are the differences in the quality expectations between Americans and China? Which concrete measures can enhance the quality awareness of Chinese employees?
- *Leadership and decision-making*: What does a Chinese manager expect from an American Manager? How do I ensure loyalty of my employees and how do I prevent fluctuation? What is different in the decision-making process in China?
- *Planning processes*: How do processes of planning differ in the different cultures?
- *Teamwork*: What are the differences in Teamwork in China? How can I create a trusting cooperation and communication between employees of a different cultural background?
- *Conflict resolution*: How do I solve conflicts on an objective level in China? How do I express suggestions for improvement in front of colleagues and business partners without insulting them?



All employees who work together with Chinese



On demand



0,5 day virtual training
1,5 days face-to-face in USA



900 EUR



10-12 participants



USA: As centrally as possible – will be defined considering the participants



Thu Phong Vuong
Trainer for intercultural communication



Language: English



Röchling has become a global player with customers, partners and subsidiaries all over the world. German culture and business practices are influencing the day-to-day work not only in our headquarters but also in our international subsidiaries. Our success in a globalized economy requires our international employees on all levels to strengthen their relationships and cooperation with its German headquarters.

German technical expertise, focus on quality and punctuality are valued throughout the world. However, there are some crucial differences in business communication and relationship building one should know in order to work successfully with Germans. Therefore, developing a deeper understanding of German culture and business practices will definitely support your work with German colleagues and counterparts.

German society is strongly influenced by Protestantism, Greek philosophy and socio-historical development. Secularization in the 20th century has added to intensify the strong individualism. German separation of professional and private lives can have a strong impact on relationships with partners and colleagues. Objectivism, planning and a strong focus on rules, regulations, and structures influence day-to-day management situations. The German style of communication is very direct and Germans think of themselves as “open and honest” communicators – different opinions are verbalized and conflicts are addressed directly. To members of other cultures this could cause irritations.

It is not only important to understand how Germans think and act in day-to-day management situations but also why they act the way they do and how to deal with them in a positive and constructive way.

Module 1: Self-directed E-Learning

Module 2: Classroom training



- Orientation: A pragmatic definition of culture and a world map for cultural dimensions
- Introduce the concept of culture and how it affects workplace behaviors, communications, and attitudes
- Highlight behavioral characteristics of the United States and Germany. Identify the most glaring gaps between these behaviors
- Important facts on German history, politics, and society
- Main cultural standards in Germany and their influence on business life
- How do colleagues think and act in Germany in day-to-day management situations (leadership and motivation; communication; team work; meetings; presentations; business meals and after work; planning and deadlines; instructions and feedback; dealing with conflicts)
- Getting started when you work in Germany and a few other things you should know when you go there on business
- A few pragmatic tools and DOs & DON'Ts, and explain the WHYs of different communication styles
- Introduce strategies which help minimize the cultural gaps



All employees who work together with Germans



On demand



0,5 virtual training
1,5 days face-to-face in USA



900 EUR



10-12 participants



USA: As centrally as possible – will be defined considering the participants



Christian Höferle
crossculture academy



Language: English



Röchling has become a global player with customers, partners and subsidiaries all over the world. German culture and business practices are influencing the day-to-day work not only in our headquarters but also in our international subsidiaries. Our success in a globalized economy requires our international employees on all levels to strengthen their relationships and cooperation with German headquarter.

German technical expertise, focus on quality and punctuality are valued throughout the world. However, there are some crucial differences in business communication and relationship building one should know in order to work successfully with Germans. Therefore, it will definitely support your work with German colleagues if you develop a deeper understanding of the German culture and business practices.

The German society is strongly influenced by Protestantism, Greek philosophy and socio-historical development. Secularization in the 20th century has added to intensify the strong individualism. German separation of professional and private live has a strong impact on relationships to partners and colleagues. Objectivism, planning and a strong focus on rules, regulation and structures influence day-to-day management situations. The German style of communication is direct and Germans are considering themselves as communicating “open and honestly” – different opinions are verbalized and conflicts are addressed directly. To members of other cultures this could cause irritations.

It is not only important to understand how Germans think and act in day-to-day management situations but also why they act the way they do and how to deal with them in a positive and constructive way.

Module 1: Self-directed E-Learning

Module 2: Classroom training



- Orientation: A pragmatic definition of culture and a world map for cultural dimensions
- Important facts on German history, politics and society
- Main cultural standards in Germany and their influence on business life
- Valuable insights to how the German see the Chinese
- Significant differences and similarities between the Chinese and German way of thinking and behaviors
- How do colleagues think and act in Germany in day-to-day management situations (leadership and motivation; communication; team work; meetings; presentations; business meals and after work; planning and deadlines; instructions and feedback; dealing with conflicts)
- Getting started when you work in Germany and a few other things you should know when you go there on business
- Insightful exchange of view points and discussion on your daily experience working with the German
- A few pragmatic tools and Dos & Don'ts



All employees who work together with Germans



On demand



0,5 day virtual training
1,5 days face-to-face in China



900 EUR



10-12 participants



China: As centrally as possible – will be defined considering the participants



Nora Sun
Bread & Rice



Language: Chinese

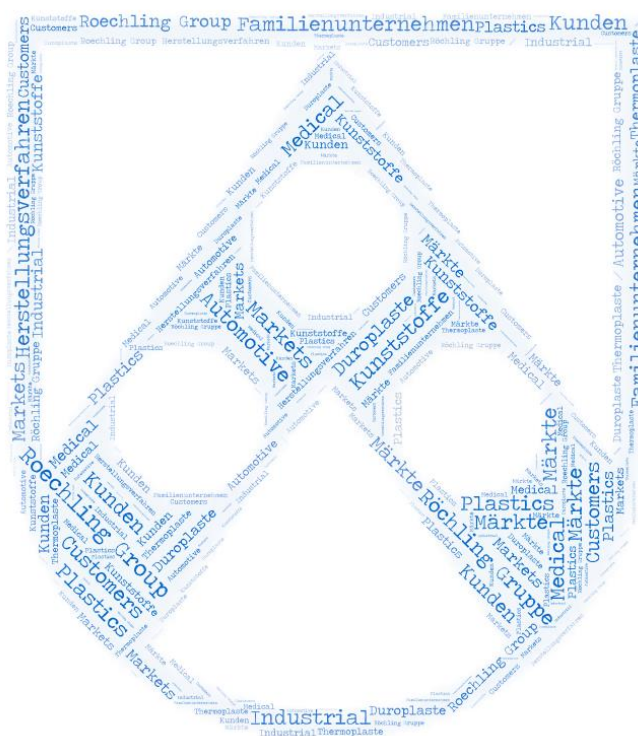
Einführung Röchling – Introduction of Röchling

Willkommen in der Röchling Gruppe!

Unsere Seminarreihe „Einführung Röchling“ bietet einen umfassenden Einblick in die Röchling Gruppe. Über fast zwei Jahrhunderte Familien- und Unternehmensgeschichte der Röchling Gruppe wird der Bogen in den drei Modulen „Einführung Röchling“ gespannt.

Interessant und aufschlussreich ist dieses Training für alle neuen Fach- und Führungskräfte der Röchling Gruppe, sowohl aus den kaufmännischen als auch technischen Bereichen aller Röchling-Unternehmen. Die Veranstaltungen bieten eine Möglichkeit das Gesamtbild von Röchling kennen zu lernen und mehr über die Herausforderungen zu erfahren.

Fach- und Führungskräfte, die bereits länger in der Röchling Gruppe sind, aber dennoch ihr Wissen über unsere Unternehmensgruppe vertiefen möchten, sind ebenfalls herzlich eingeladen!



Trainingsübersicht – Overview of Trainings

No. Training	Datum / Date	Sprache / Language
S11 Einführung Röchling – Modul 1, Historie und Strategie	01.-02.07.2020	Deutsch
S12 Einführung Röchling – Modul 2, Industrial	18.-19.02.2020	Deutsch
S13 Einführung Röchling – Modul 3, Automotive	24.-25.03.2020	Deutsch
S14 Einführung Röchling – Modul 4, Medical	28.-29.04.2020	Deutsch
S15 – Introduction of Röchling – USA/Europe/China S17	will be communicated	English/Chinese



Im Rahmen der Seminare erhalten Sie umfassende Informationen über die Röchling Gruppe und lernen dabei das Weltkulturerbe “Völklinger Hütte“ in Völklingen und die Standorte Haren (Röchling Engineering Plastics), Worms (Röchling Automotive) sowie Neuhaus (Röchling Medical) kennen.

Sie tauchen ein in die Geschichte der Röchling Familie und erfahren, woher die Gruppe stammt und welche Strategie Röchling mit dem Werkstoff des 21. Jahrhunderts verfolgt. Sie lernen alles Wissenswerte über die Geschichte des Automobils und die Rolle der Kunststoffe. Ebenso entdecken Sie die Welt der Hochleistungskunststoffe im Industrie und Medizinbereich. Dabei werden umfassende Einblicke in verschiedene Herstellungs- und Verarbeitungsverfahren ermöglicht und die Möglichkeit zu gruppenweite Kontakten zu Kollegen geboten.



Modul 1

- Röchling – zwei Jahrhunderte – Familie und Unternehmen
- Soziales Engagement – Die Röchling-Stiftung
- Wie sieht die Zielsetzung und Strategie der Röchling Gruppe aus
- Was macht den Werkstoff Kunststoff so spannend? Eine erste Einführung

Ihre Referenten:

- Johannes Freiherr von Salmuth, Vorsitzender der Gesellschafter-Gremien
- Prof. Dr. Hanns-Peter Knaebel, Vorsitzender des Vorstands der Röchling Gruppe
- Dr. Jobst-Friedrich von Unger, Syndikus Röchling Gruppe
- Ingo Heuser, verantwortlich für Kunden-Schulungen bei Röchling Sustaplast



Fach- und Führungskräfte der Röchling Gruppe, die neu im Unternehmen sind sowie alle Fach- und Führungskräfte, die mehr über die Röchling Gruppe erfahren wollen



~~01.-02.07.2020~~ Termin wurde abgesagt.
Bitte melden Sie sich zu einem neuen Termin im kommenden Jahr 2021 an



1,5 Tage



Keine Seminargebühren
(Reise- und Übernachtungskosten müssen übernommen werden)



25 Teilnehmer



Völklinger Hütte, Völklingen



Mitglieder des Röchling Management Board und Experten aus den jeweiligen Unternehmensbereichen



Sprache: Deutsch



Im Rahmen der Seminare erhalten Sie umfassende Informationen über die Röchling Gruppe und lernen dabei das Weltkulturerbe “Völklinger Hütte“ in Völklingen und die Standorte Haren (Röchling Engineering Plastics), Worms (Röchling Automotive) sowie Neuhaus (Röchling Medical) kennen.

Sie tauchen ein in die Geschichte der Röchling Familie und erfahren, woher die Gruppe stammt und welche Strategie sie mit dem Werkstoff des 21. Jahrhunderts verfolgt. Sie lernen alles Wissenswerte über die Geschichte des Automobils und die Rolle der Kunststoffe. Ebenso entdecken Sie die Welt der Hochleistungskunststoffe im Industrie und Medizinbereich. Dabei werden umfassende Einblicke in verschiedene Herstellungs- und Verarbeitungsverfahren ermöglicht und die Möglichkeit zu gruppenweite Kontakten zu Kollegen geboten.



Modul 2

- Was versteckt sich hinter den Begriffen Thermoplaste und Duroplaste?
- Welche Herstellungs- und Verarbeitungsverfahren werden im Bereich Industrie eingesetzt?
- Welche Anforderungen stellen die Märkte an unsere Produkte? Welche vielfältigen Anwendungen existieren; wie sehen die Trends und Entwicklungen der Zukunft aus?

Ihre Referenten:

- Repräsentant der Geschäftsführung von Röchling Engineering Plastics
- Experten aus den Bereichen technisches Marketing sowie Marketing & Entwicklung



Fach- und Führungskräfte der Röchling Gruppe, die neu bei Röchling angefangen haben sowie alle Fach- und Führungskräfte, die mehr über die Röchling Gruppe erfahren wollen



18.-19.02.2020



1,5 Tage



Keine Seminargebühren
(Reise- und Übernachtungskosten müssen übernommen werden)



20 Teilnehmer



Röchling Engineering Plastics SE & Co. KG, Haren



Mitglieder des Röchling Industrial Management Board und Experten aus den jeweiligen Unternehmensbereichen



Sprache: Deutsch



Im Rahmen der Seminare erhalten Sie umfassende Informationen über die Röchling Gruppe und lernen dabei das Weltkulturerbe “Völklinger Hütte“ in Völklingen und die Standorte Haren (Röchling Engineering Plastics), Worms (Röchling Automotive) sowie Neuhaus (Röchling Medical) kennen.

Sie tauchen ein in die Geschichte der Röchling Familie und erfahren, woher die Gruppe stammt und welche Strategie sie mit dem Werkstoff des 21. Jahrhunderts verfolgt. Sie lernen alles Wissenswerte über die Geschichte des Automobils und die Rolle der Kunststoffe. Ebenso entdecken Sie die Welt der Hochleistungskunststoffe im Industrie und Medizinbereich. Dabei werden umfassende Einblicke in verschiedene Herstellungs- und Verarbeitungsverfahren ermöglicht und die Möglichkeit zu gruppenweite Kontakten zu Kollegen geboten.



Modul 3

- Wie hat sich die Produktion des Autos über die Jahrhunderte entwickelt? Welche aktuellen Trends und Innovationen gibt es?
- Wo überall werden welche Röchling-Produkte im Fahrzeug eingesetzt? Mit welchen Verfahren werden diese an den unterschiedlichen Standorten eingesetzt?
- Wie sieht die komplexe Struktur von Röchling Automotive aus? Wo entwickeln wir uns weiter hin?

Ihre Referenten:

- Repräsentant der Geschäftsführung und Vorstand der Röchling Automotive Gruppe sowie Fachbereichsleiter



Fach- und Führungskräfte der Röchling Gruppe, die neu bei Röchling angefangen haben sowie alle Fach- und Führungskräfte, die mehr über die Röchling Gruppe erfahren wollen



24.-25.03.2020



1,5 Tage



Keine Seminargebühren (Reise- und Übernachtungskosten müssen übernommen werden)



20 Teilnehmer



Röchling Automotive SE & Co. KG, Worms



Mitglieder des Röchling Automotive Management Board und Experten aus den jeweiligen Unternehmensbereichen



Sprache: Deutsch



Im Rahmen der Seminare erhalten Sie umfassende Informationen über die Röchling Gruppe und lernen dabei das Weltkulturerbe “Völklinger Hütte“ in Völklingen und die Standorte Haren (Röchling Engineering Plastics), Worms (Röchling Automotive) sowie Neuhaus (Röchling Medical) kennen.

Sie tauchen ein in die Geschichte der Röchling Familie und erfahren, woher die Gruppe stammt und welche Strategie sie mit dem Werkstoff des 21. Jahrhunderts verfolgt. Sie lernen alles Wissenswerte über die Geschichte des Automobils und die Rolle der Kunststoffe. Ebenso entdecken Sie die Welt der Hochleistungskunststoffe im Industrie und Medizinbereich. Dabei werden umfassende Einblicke in verschiedene Herstellungs- und Verarbeitungsverfahren ermöglicht und die Möglichkeit zu gruppenweite Kontakten zu Kollegen geboten.



Modul 4

- Vorstellung der Struktur und Historie Röchling Medical
- Wo überall werden welche Röchling-Produkte im Medizinbereich eingesetzt? Mit welchen Verfahren werden sie an den unterschiedlichen Medical-Standorten hergestellt?
- Welche Anforderungen stellen der Markt / die Kunden / die Regularien an unsere Produkte? Was bedeutet Reinraumfertigung und wie sehen die Trends und Entwicklungen der Zukunft aus?

Ihre Referenten:

- Repräsentant der Geschäftsführung, Fach- und Führungskräfte der Röchling Medical Division



Fach- und Führungskräfte der Röchling Gruppe, die neu bei Röchling angefangen haben sowie alle Fach- und Führungskräfte, die mehr über die Röchling Gruppe erfahren wollen



~~28.-29.04.2020~~ Termin wurde abgesagt.
Bitte melden Sie sich zu einem neuen Termin im kommenden Jahr 2021 an



1,5 Tage



Keine Seminargebühren
(Reise- und Übernachtungskosten müssen übernommen werden)



20 Teilnehmer



Röchling Medical Neuhaus GmbH & Co. KG, Neuhaus am Rennweg



Mitglieder des Röchling Medical Management Board und Experten aus den jeweiligen Unternehmensbereichen



Sprache: Deutsch

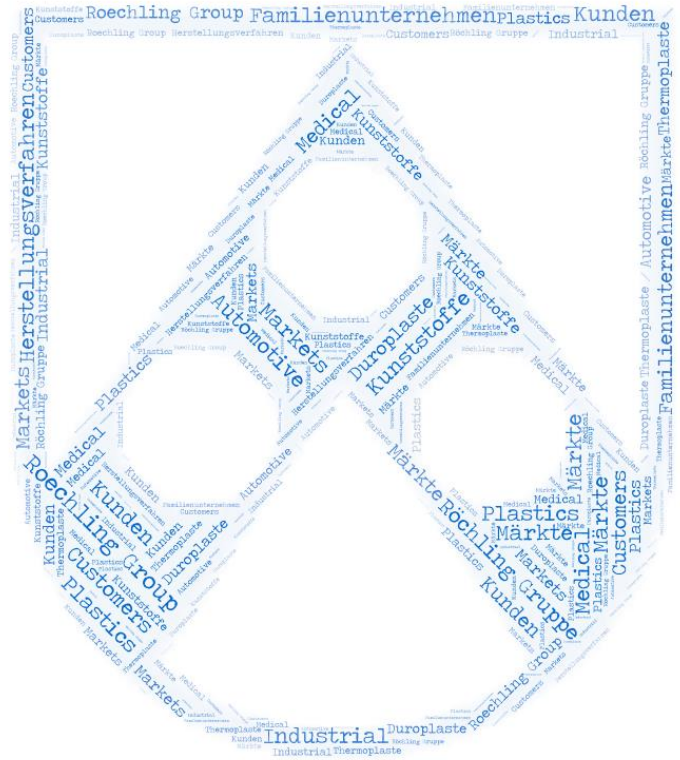
Introduction of Röchling

Welcome to the Röchling Group!

Our seminar “Introduction of Röchling” offers a comprehensive insight into the Röchling Group and recounts our almost two centuries of family and company history.

This training is interesting and crucial for all new specialists and managers of the Röchling Group, from both the commercial and technical areas of all Röchling divisions. The event is a great chance to get to know the overall picture of Röchling and to learn more about the challenges.

Specialists and managers who have been in the Röchling Group for some time but would like to deepen their knowledge about our corporate Group are also very welcome!



Overview of Trainings

No. Training	Date	Language
S15 Introduction of Röchling – USA	will be communicated	English
S16 Introduction of Röchling – Europe	will be communicated	English
S17 Introduction of Röchling – China	will be communicated	Chinese

S15 – S17 Introduction of Röchling



As part of the seminar, you will receive comprehensive information about the Röchling Group and get to know different locations through factory tours. The events will alternately take place at our division locations: Industrial, Automotive, and Medical.

At each seminar, you will get in touch with the history of the Röchling family, learn where the Group came from and what strategy it is pursuing with the material of the 21st century. You will learn everything worth knowing about the history of the automobile and the role of plastics, and discover the world of high-performance plastics in the industrial and medical division. You will also gain comprehensive insight into various manufacturing and processing methods as well as the different markets and customers in the three divisions. In addition, you will also have the great opportunity to make Group-wide contacts and share experiences.



- History of the Röchling Group, Strategy and Perspectives of the Röchling Group
- Röchling Industrial: Products, Processes and Markets
- Röchling Automotive: Products, Processes and Customers
- Röchling Medical: Products, Processes and Regulations



Röchling Group specialists and managers who have recently joined Röchling as well as specialists and managers who want to learn more about the Röchling Group.



Will be communicated soon



1-1,5 days



No costs (except travel and accommodation costs)



20 participants



As centrally as possible in the regions: S15 (USA), S16 (Europe), S17 (China), – will be defined considering the participants



Members of the Management Team as well as employees and internal experts from the respective divisions.



Language: English/Chinese

Führung – Leadership

Trainingsübersicht - Overview of trainings

No.	Training	Datum / Date	Sprache / Language
S18	Führungsreihe Röchling Die Module sind nicht einzeln, sondern nur zusammen buchbar.	Gruppe 1: Modul 1: 01.-03.09.2020 Modul 2: 13.-14.01.2021 Modul 3: 19.-20.05.2021	Deutsch
		Gruppe 2: Modul 1: 29.09.-01.10.2020 Modul 2: 09.-10.12.2020 Modul 3: 23.-24.03.2021	
S19	Aufbauseminar zur Führungsreihe Röchling	14.-15.04.2021	Deutsch
S20	Führungsreihe Röchling im gewerblichen Bereich Die Module sind nicht einzeln, sondern nur zusammen buchbar	Modul 1: 06.-07.05.2020 Modul 2: 24.-25.06.2020 Modul 3: 23.-24.09.2020	Deutsch
S21	Mitarbeitergespräche wertschätzend führen	13.-14.05.2020	Deutsch
S22	Leadership Series Röchling - USA	Module 1: 04-05 August 2020 Module 2: 20-21 October 2020 Module 3: 26-27 January 2021	English
S23	Leadership Series Röchling - China	Module 1: 01 September 2020 & 10/11 September 2020 Module 2: 28-30 October 2020 Module 3: 10-11 December 2020	Chinese
S24	Leadership Series Röchling - Italy	Module 1: 06-07 October 2020 Module 2: 25-26 November 2020 Module 3: 09-10 February 2021	Italian
S25	Leadership Series Röchling - Europe	On demand	English



Sie haben bereits erste Erfahrungen als Führungskraft und fragen sich, wie Sie Ihren Führungserfolg steigern bzw. den Führungsprozess effizienter gestalten können? Oder Sie sind relativ neu in der Rolle als Führungskraft und wollen Ihre Führungsarbeit von Anfang an möglichst professionell gestalten?

Sie setzen sich mit Ihrem individuellen Führungsstil auseinander und lernen, Ihr Führungsverhalten an der jeweils aktuellen Situation und dem Entwicklungsstand Ihrer Mitarbeiter auszurichten. Praxisnahe Modelle verdeutlichen Ihnen, wie Sie die Effizienz in der Steuerung Ihres Gesamtteams steigern und Konflikte konstruktiv klären können.

Durch die gleichbleibende Teilnehmergruppe hat jede Führungskraft die Möglichkeit, ihre individuellen Führungsthemen, -anliegen und Lernfelder über einige Monate hinweg einzubringen und von den Kollegen und der Trainerin ein regelmäßiges Feedback zum eigenen Führungs- und Entwicklungsprozess zu erhalten.



Modul 1: Führen in der Balance von Ergebnis- und Mitarbeiterorientierung

- Ihre Rolle als Führungskraft bei Röchling und die damit verbundenen Anforderungen
- Situationsgerecht führen: Den eigenen Führungsstil dem Entwicklungsstand der Mitarbeiter und den aktuellen Rahmenbedingungen situativ anpassen
- „Führung 4.0“: Welches Mindset ist hilfreich?
- Mitarbeitergespräche: Dialog, Feedback und Orientierung sind zentrale Führungsinstrumente
- Bearbeitung von konkreten Anliegen und Fragen aus Ihrer Führungspraxis
- Definition von individuellen Führungsaufgaben und -zielen für die Praxisphase

Modul 2: Teamentwicklung und -steuerung als Führungsaufgabe

- Individuelle Auswertung der Praxisphase
- Erfolgsfaktoren von Teams
- Phasen der Teamentwicklung
- Meine Rolle als Führungskraft innerhalb des Teams bzw. in sich schnell verändernden Teams
- Einschätzung meines Teams und Ableitung von Führungsinterventionen zur Weiterentwicklung des Teams
- Praxisberatung zu herausfordernden Teamsituationen

Modul 3: Schwierige Führungssituationen konstruktiv meistern

- Auswertung der Praxisphase
- Ganzheitliche Konfliktanalyse: Konfliktfelder in Unternehmen – wo liegt der Kern des Konflikts?
- Methoden der Konfliktklärung
- Individuelle Formen des Konfliktverhaltens und deren Auswirkungen auf die Konfliktodynamik
- Führen von schwierigen Mitarbeitergesprächen
- Bilanz ziehen: Meine Entwicklung als Führungskraft im letzten Jahr

Einzelcoaching:

Das Einzelcoaching dient als wertvolles Instrument der Standortbestimmung und persönlichen Weiterentwicklung. Es unterstützt Sie in herausfordernden beruflichen Situationen, bei Konflikten und Veränderungen, bei der Umsetzung von berufsbezogenen Zielen und dient primär der Eigenreflektion.

Im Rahmen der Seminarreihe lernt jeder Teilnehmer das Einzelcoaching kennen. Hierfür werden individuelle Termine mit Frau Stahl abgestimmt, die je nach Bedarf durchschnittlich 1,5 Stunden dauern. Oberstes Gebot des Coachings ist Vertraulichkeit. Die Inhalte und Erkenntnisse des Coachings werden nicht an Dritte weitergegeben.



Obligatorisch für Führungskräfte außerhalb des gewerblichen Bereichs, die neu in einer Führungsposition sind (min. 3 Monate). Erfahrene Führungskräfte dürfen sich gerne auch anmelden.



Gruppe 1:

~~Modul 1: 12. (Start 14 Uhr) -14.05.2020~~

Bitte beachten Sie die

Terminverschiebung

Modul 1: 01. (Start 14 Uhr) -03.09.2020

Modul 2: 13.-14.01.2021

Modul 3: 19.-20.05.2021

Gruppe 2:

Modul 1: 29.09. (Start 14 Uhr) -01.10.2020

Modul 2: 09.-10.12.2020

Modul 3: 23.-24.03.2021



6,5 Tage - aufgeteilt in drei Module (jeweils 2 Tage, außer Modul 1 mit 2,5 Tagen) plus Einzelcoaching



3.000 EUR plus zusätzliches Coaching



8-10 Führungskräfte als „feste Gruppe“



Gruppe 1: Pfalzhotel Asselheim / Grünstadt

Gruppe 2: Schweizer Hof / Kassel



Petra Stahl
PS Managementberatung

S19 Aufbauseminar zur Führungsreihe Röchling

Modul 4: Motivorientiert Führen



Sie wollen erfahren, warum es manchen Führungskräften, wie z.B. einem Fußballtrainer, immer wieder gelingt, einzelne Spieler zu hervorragenden und konstanten Leistungen zu motivieren? Funktioniert das auch mit Ihren Mitarbeitern? Kann mit Ihrer Hilfe aus Ihrer Abteilung ein High Performance Team werden?

In der Reihe von Persönlichkeitsinstrumenten am Markt ist das *Reiss-Motivation-Profile®* das Einzige, das nach dem „Warum“, also den Ursachen des menschlichen Handelns, fragt. Es spiegelt Ihre Motivstruktur, Ihre zentralen Treiber wider und ist individuell wie ein Fingerabdruck.

Das Wissen über Ihre eigene Motivstruktur hilft Ihnen als Führungskraft, auch die Motive Ihrer Mitarbeiter besser zu verstehen, individuell attraktive Ziele zu formulieren, passende Anforderungen und Rahmenbedingungen zu schaffen, Ihre Mitarbeiter effektiver und effizienter zu führen und damit das Leistungspotenzial jedes Einzelnen besser auszuschöpfen.

Hinweis: Im Vorfeld des Seminars wird ein Fragebogen verschickt. Dieser wird ausgewertet und im Rahmen der 2 Seminartage reflektiert. Alle Ergebnisse werden streng vertraulich behandelt.



Modul 4: Motivorientiert Führen

- Die 16 Lebensmotive nach Steven Reiss
- Analyse der eigenen Motivstruktur anhand des Reiss-Motivation-Profiles®
- Einschätzung der Motivstruktur Ihrer Mitarbeiter
- Herausarbeiten von Gemeinsamkeiten und entscheidenden Unterschieden
- Ableitung von konkreten Kommunikations- und Führungsmaßnahmen



Führungskräfte, die bereits die Führungsreihe „Erfolgreich führen – der tägliche Spagat zwischen fordern und fördern“ durchlaufen haben



14.-15.04.2021



2 Tage



1.200 EUR



6-8 Teilnehmer



Mercure Hotel Lüdenscheid



Petra Stahl
PS Managementberatung



Waren Sie früher Kollege und sind heute der Chef? Haben Sie erfahren, dass neben Ihren fachlichen Kenntnissen auch andere Fähigkeiten im Umgang mit Mitarbeitern wichtig sind? Wie stellen Sie sich auf neue Ansprechpartner im Management ein?

Die Seminarreihe soll Sie darin unterstützen, den neuen, umfangreichen Aufgaben und der Verantwortung besser gerecht zu werden. Sie bekommen betriebswirtschaftliches Handwerkszeug, das es Ihnen ermöglicht, Anforderungen leichter nachzuvollziehen, Fragen zu beantworten und Argumente zu liefern. Neue Methoden und Techniken helfen Ihnen, sich im Umgang mit Ihren Mitarbeitern sicherer und souveräner zu fühlen.



Modul 1: Mitarbeiterführung – Aufgaben- und Kompetenzbereiche

- Was bedeutet „führen“?
- Worin zeichnet sich eine Führungskraft aus?
- Unterschiedliche Führungsstile
- Konflikte erkennen, ansprechen und klären
- Bedeutung von Mitarbeitergesprächen
- Teambildung fördern
- Selbstverantwortung ausbauen und Kontrollen vereinbaren
- Informationen selektieren und weiterleiten
- Kommunikationsmuster und ihre Fallen

Modul 2: Konflikte erkennen und bearbeiten / Informationsmanagement

- Persönliche Zeitfresser und Blockaden
- Störfaktoren: Ursachen und Abbau
- Individuelles Stressverhalten
- Ziele setzen und erreichen

Modul 3: Betriebswirtschaftliches Denken und Handeln im betrieblichen Umfeld

- Die wichtigsten betriebswirtschaftlichen Kennzahlen und ihre Bedeutung für die Produktion
- Kostenbewusstes Denken und Handeln im betrieblichen Kontext
- Informationsfluss zwischen Management und gewerblichen Führungskräften

Anmerkung: Um den Bedarf der Teilnehmer genau zu bestimmen, findet eine Vorbesprechung mit den Führungskräften statt.



Schichtführer, Inselleiter, Teamleiter, Nachwuchsführungskräfte im gewerblichen Bereich



Termin wurde abgesagt.
Bitte melden Sie sich zu einem neuen Termin im kommenden Jahr 2021 an



6 Tage
aufgeteilt in drei Module à 2 Tage



2.100 EUR



10-12 Teilnehmer als „feste Gruppe“



Mercure Hotel Lüdenscheid



Dipl. Ing. Thilo Staab
STAAB + PARTNER



In Ihrer Rolle als Führungskraft sind Sie täglich gefordert, die Kommunikation zu Ihren Mitarbeitern professionell zu gestalten. Durch regelmäßigen Austausch und den wertschätzenden Umgang mit Ihren Mitarbeitern schaffen Sie optimale Bedingungen dafür, Ihre Zielerreichung sicherzustellen. Die Art und Weise, wie Sie diese Mitarbeitergespräche führen, trägt dabei entscheidend zu der Mitarbeitermotivation und -bindung bei.

Was aber sind die entscheidenden „Einflussgrößen“, die dafür sorgen, dass diese Gespräche sowohl sachlich wie auch atmosphärisch zu einem guten Ergebnis führen? Wie können Sie das Gespräch mit Ihrem Mitarbeiter wertschätzend lenken und damit die Verbindlichkeit in Bezug auf getroffene Vereinbarungen nachhaltig beeinflussen?

Diesen spannenden Fragen wollen wir in diesem Seminar nachgehen und erarbeiten, wie trotz hoher zeitlicher Beanspruchung dem Mitarbeiter vermittelt werden kann, dass er maßgeblich zum Erfolg des Unternehmens beiträgt.



- Die Kommunikation zum Mitarbeiter professionell gestalten
- Auf „Augenhöhe“ mit Mitarbeitern kommunizieren, klare Absprachen treffen
- Mitarbeitergespräche individuell vorbereiten: Anlass, Zielsetzung und beteiligte Personen
- Struktur, Ablauf und Lösungsorientierung in Mitarbeitergesprächen vorbereiten
- Interessen und Bedürfnisse der Beteiligten wahrnehmen und miteinbeziehen
- Konflikte mit Mitarbeitern offen ansprechen und wertschätzend lösen
- Einvernehmliche Vereinbarungen treffen



Alle Führungskräfte, mit unterschiedlichen Erfahrungswerten



~~13.-14.05.2020~~ Termin wurde abgesagt.
Bitte melden Sie sich zu einem neuen Termin im kommenden Jahr 2021 an.



2 Tage



750 EUR



8-10 Teilnehmer



Pfalzhotel Asselheim / Grünstadt



Christina Gielowski
HRD Competence



Sprache: Deutsch



Now that you have gained your first experiences as a manager, do you wonder how you can increase your managerial success or design the leadership process more efficiently? Or are you relatively new to the role of manager and want to conduct your managerial work as professionally as possible right from the start?

You examine your individual management style and learn to adapt your leadership behavior to the current situation and the stage of development of your employees. Realistic models clarify how you can increase the efficiency of supervising your entire team and resolve conflicts constructively.

Through a consistent group of participants, each manager has the opportunity to introduce his or her individual leadership topics, concerns, and fields of study over the course of several months, and to obtain regular feedback from colleagues and the trainer on his or her own leadership and development process.

On the following pages you will find a detailed description of the individual seminar concepts for the following Röchling regions:

- USA
- China
- Italy





Module 1: Striking the Balance Between Focusing on Results and Focusing on Employees

- Handle your role as a manager at Röchling and the associated requirements
- Lead according to the situation: Adapt your own leadership style according to the stage of development of the employees and the current environment
- “Management 4.0”: What mindset is helpful?
- Performance reviews: Conducting a dialogue and providing feedback and orientation are key managerial tools
- Addressing specific concerns and issues from your managerial experience
- Definition of individual leadership tasks and objectives to put into practice

Module 2: Team Development and Supervision as a Leadership Task

- Individual evaluation of the practical stage
- Success factors of teams
- Stages of team development
- My role as a manager within the team/in rapidly changing teams
- Assessment of my team and derivation of managerial interventions for the further development of the team
- Practical advice on challenging team situations

Module 3: Mastering Difficult Managerial Situations Constructively

- Evaluation of the practical stage
- Holistic conflict analysis: Areas of conflict in the Company – Where is the crux of the conflict?
- Methods of conflict resolution
- Individual forms of conflict behavior and their impact on the conflict dynamic
- Managing difficult performance reviews
- Taking stock: My development as a manager in the past year



Mandatory for managers (except shift leaders and operators) who are new to a leadership position, minimum of three months. Experienced managers may also register.



Module 1: 04-05 August 2020
Module 2: 20-21 October 2020
Module 3: 26-27 January 2021



6 days – divided into three modules (each 2 days)



3.000 EUR



Max. 10 managers comprising a fixed group



USA: Location as centrally as possible – determined according to the composition of the group



Vivien Hudson
Brain Body and Business



Language: English



We use the framework of Joseph Campbell's "Hero's Journey" to learn about the calling, resources, challenges, and transformation of a manager who is guiding his/her team to success.

Your learning experience will also be demonstrated in the form of an individual or group case study, which you will be working on outside the classroom as well. A final presentation will mark the grand finale of the training series.

Module 1: The Start of the Hero's Journey (web-based training)

- Introduction of Hero's Journey model for leaders
- A manager at Röchling: What are the special requirements and goals of your leadership journey at Röchling?
- Stages of team development: Which skills do you need to guide your team through different needs at each stage?
- Management 4.0: How do you lead and create closeness at a distance?
- My role as a manager within the team/in rapidly changing teams

Remarks: The module will be conducted virtually in several separate sessions of a few hours each. Output from Module 1 will be used as input for Module 2.

Module 2: On the Journey of a Hero (on-site training)

- Deep dive into challenges and solutions at different stages of the journey, including self-management, empowerment, emotional leading, change management and managing up
- Situation-based leadership: Which style is best suited to meeting the individual needs of your team members and the work environment?
- The highly productive meeting as a leadership task
- Performance reviews: Conducting a dialogue and providing feedback and guidance are key managerial tools
- Practical advice on challenging team situations
- Selection of a case of interest for an individual or group assignment

Module 3: Looking back and forward (on-site training)

- Taking stock: My development as a manager over the past year
- Holistic conflict analysis: Areas of conflict in the company – where is the crux of the conflict?
- Methods of conflict resolution
- Individual forms of conflict behavior and their impact on the conflict dynamic
- Managing difficult performance reviews
- Forward thinking: Key actions necessary to support the Hero's Journey of future Röchling managers
- Final presentation of your case studies



Mandatory for managers (except shift leaders and operators) who are new to a leadership position, minimum of three months. Experienced managers may also register.



Module 1: 01 September 2020
Virtual Kick-Off (Part 1)
10/11 September 2020
Virtual Kick-Off (Part 2)

Module 2: 28-30 October 2020
On-site training program

Module 3: 10-11 December 2020
On-site training program



6 days – divided into one virtual and two face-to-face modules in China



3.000 EUR



Max. 24 managers comprising a fixed group



China: Location as centrally as possible – determined according to the composition of the group



Dr. Xiuhua Zeng
Nora Sun
Thu Phong Vuong



Language: Chinese



Module 1: Striking the Balance Between Focusing on Results and Focusing on Employees

- Handle your role as a manager at Röchling and the associated requirements
- Lead according to the situation: Adapt your own leadership style according to the stage of development of the employees and the current environment
- “Management 4.0”: What mindset is helpful?
- Performance reviews: Conducting a dialogue and providing feedback and orientation are key managerial tools
- Addressing specific concerns and issues from your managerial experience
- Definition of individual leadership tasks and objectives to put into practice

Module 2: Team Development and Supervision as a Leadership Task

- Individual evaluation of the practical stage
- Success factors of teams
- Stages of team development
- My role as a manager within the team/in rapidly changing teams
- Assessment of my team and derivation of managerial interventions for the further development of the team
- Practical advice on challenging team situations

Module 3: Mastering Difficult Managerial Situations Constructively

- Evaluation of the practical stage
- Holistic conflict analysis: Areas of conflict in the Company – Where is the crux of the conflict?
- Methods of conflict resolution
- Individual forms of conflict behavior and their impact on the conflict dynamic
- Managing difficult performance reviews
- Taking stock: My development as a manager in the past year



Mandatory for managers (except shift leaders and operators) who are new to a leadership position, minimum of three months. Experienced managers may also register.



Module 1: 06-07 October 2020
 Module 2: 25-26 November 2020
 Module 3: 09-10 February 2021



6 days – divided into three modules (each 2 days)



3.000 EUR



Max. 10 managers comprising a fixed group



Italy: Location as centrally as possible – determined according to the composition of the group



Local certified Trainer



Language: Italian



Module 1: Striking the Balance Between Focusing on Results and Focusing on Employees

- Handle your role as a manager at Röchling and the associated requirements
- Lead according to the situation: Adapt your own leadership style according to the stage of development of the employees and the current environment
- “Management 4.0”: What mindset is helpful?
- Performance reviews: Conducting a dialogue and providing feedback and orientation are key managerial tools
- Addressing specific concerns and issues from your managerial experience
- Definition of individual leadership tasks and objectives to put into practice

Module 2: Team Development and Supervision as a Leadership Task

- Individual evaluation of the practical stage
- Success factors of teams
- Stages of team development
- My role as a manager within the team/in rapidly changing teams
- Assessment of my team and derivation of managerial interventions for the further development of the team
- Practical advice on challenging team situations

Module 3: Mastering Difficult Managerial Situations Constructively

- Evaluation of the practical stage
- Holistic conflict analysis: Areas of conflict in the Company – Where is the crux of the conflict?
- Methods of conflict resolution
- Individual forms of conflict behavior and their impact on the conflict dynamic
- Managing difficult performance reviews
- Taking stock: My development as a manager in the past year



Mandatory for managers (except shift leaders and operators) who are new to a leadership position, minimum of three months. Experienced managers may also register.



On demand



6 days – divided into three modules (each 2 days)



3.000 EUR



Max. 10 managers comprising a fixed group



Europe: Location as centrally as possible – determined according to the composition of the group



Gemma Bernabe Hernandez



Language: English

Betriebswirtschaftliche Themen und Projektmanagement – *Business Administration and Project Management*

Trainingsübersicht - *Overview of Trainings*

No. Training	Datum / Date	Sprache / Language
S26 Crashkurs Betriebswirtschaftslehre	01.-02.07.2020	Deutsch
S27 Projektmanagement „Pur“	27.-28.05.2020	Deutsch
S28 Agiles Projektmanagement	17.-18.02.2021	Deutsch
S29 Projektmanagement bei Röchling Automotive (RAMP) <i>Project Management at Röchling Automotive (RAMP)</i>	Module 1: 17.-18.06.2020 17-18 June 2020	Deutschland/ <i>Germany</i> Bilingual: DE/EN
	Module 2: 09.-10.09.2020 09-10 Sep 2020	
	Module 3: 18.-19.11.2020 18-19 Nov 2020	
	Module 1: 07.-08.10.2020 <i>07-08 Oct 2020</i>	Italien/ <i>Italy</i> Bilingual: DE/EN
	Module 2: 24.-25.11.2020 <i>24-25 Nov 2020</i>	
	Module 3: 20.-21.01.2021 <i>20-21 Jan 2021</i>	
S30 Kompaktkurs Controlling Röchling Automotive <i>Compact Course Controlling Röchling Automotive</i>	Auf Anfrage in 2020 <i>Upon request in 2020</i>	Bilingual: DE/EN

S29: Die 3 Module des RAMP-Trainings sind nicht einzeln, sondern nur zusammen buchbar.
All three modules of the RAMP-training can only be booked together.

Mehr müssen Sie oft gar nicht wissen - aber das unbedingt!



Obwohl betriebswirtschaftliche Aspekte unser tägliches Arbeitsleben immer stärker bestimmen, tun wir uns oft schwer, die Vielfalt von kaufmännischen Begriffen und Zusammenhängen zu verstehen. Nicht zuletzt die vielen englischsprachigen Bezeichnungen sowie „Modebegriffe“ und Scheinneuheiten verwirren uns.

In diesem betriebswirtschaftlichen Crashkurs erhalten Sie einen gut strukturierten Überblick zum betriebswirtschaftlichen Denken und Handeln. Sie werden begeistert sein, wie viele Zusammenhänge sich Ihnen in nur zwei Tagen erschließen. Sie werden sich sicherer fühlen, die Röchling News und Jahresberichte mit anderem Verständnis lesen und KPIs besser nachvollziehen. Dieses Wissen macht überraschend viel Spaß: Und Sie werden die ökonomischen Aus- und Nebenwirkungen Ihrer täglichen Arbeit auf Röchling verstehen und zum Nutzen der Firma anwenden können.



- „Falsche Freunde“: Die Kenntnis dieser weit verbreiteten Missverständnisse über betriebswirtschaftliche Zusammenhänge ist schon die „halbe Miete“
- Die sieben wichtigsten Grundprinzipien ökonomischen Denkens
- Ihre „Landkarte“ zum Verständnis von Bilanz, Ergebnis- und Liquiditätsrechnung
- Zentrale betriebswirtschaftliche Kennziffern aus Controlling und Reporting bei Röchling, ihre Errechnung und Interpretation anhand von vielen konkreten Beispielen
- Werttreiber, Wertschaffung, Wertorientierung, Value Management in Theorie und Praxis
- Fallstudien und Transferübungen
- Ein kurzer Blick auf ausgewählte Managementkonzepte (z.B. Markt- und Wettbewerbsanalyse, Portfolio, Balanced Scorecard, SWOT-Analyse)
- Möglichkeit zur Diskussion Ihrer konkreten betriebswirtschaftlichen Fragen und Problemstellung, erste Hilfe zur Selbsthilfe



Alle Mitarbeiter, die ihre betriebswirtschaftlichen Kenntnisse vertiefen oder auffrischen möchten



01.-02.07.2020 Termin wurde abgesagt. Bitte melden Sie sich zu einem neuen Termin im kommenden Jahr 2021 an.



2 Tage



1.200 EUR



10-12 Teilnehmer



Schweizer Hof / Kassel



Prof. Dr. Hartmut Walz



Sprache: Deutsch



Projektarbeit stellt andere Anforderungen an die Mitarbeiter und ist anderen Bedingungen unterworfen als z.B. Sachbearbeitung und Linientätigkeit. Die Beherrschung der essentiellen Werkzeuge und Methoden des Projektmanagements ist eine wichtige Voraussetzung für die erfolgreiche Arbeit in Projekten.

Sie erfahren, wie Sie Projektarbeit professionell und kompetent gestalten können: Sie lernen die wesentlichen Modelle, Prinzipien und Werkzeuge der Projektarbeit und des Projektmanagements kennen und können diese für Ihre Projekte anwenden.



- Projektmanagement: Was beinhaltet das? Einführung und Definitionen
- Typische Fallen und Erfolgsfaktoren in der Projektarbeit
- Rollen, Aufgaben, Kompetenzen im Projekt
- Methoden und Werkzeuge im Projekt, z.B. bei: Projektstart, Projektplanung, Projektkontrolle, Projektsteuerung, Projektabschluss, Umgang mit Risiken, Zusammenarbeit im Team



Mitarbeiter der Röchling Gruppe, ausgenommen Mitglieder der RA Projektkernteams, die innerhalb der RAMP-Systematik arbeiten



~~27.-28.05.2020~~ Termin wurde abgesagt. Bitte melden Sie sich zu einem neuen Termin im kommenden Jahr 2021 an.



2 Tage



1.000 EUR



10-12 Teilnehmer



Pfalzhotel Asselheim / Grünstadt



Claas Eylers
Eylers Performance Consulting GmbH



Agiles Projektmanagement ermöglicht es, insbesondere für Organisations-, IT- und Innovationsprojekte, unter der Berücksichtigung dynamischer Rahmenbedingungen und Anforderungen, ergebnisorientiert und schnell nutzbare Projektergebnisse zu erzielen.

In diesem Workshop werden die Teilnehmer die grundlegenden und wichtigsten Elemente, Werkzeuge und Prinzipien des agilen Projektmanagements kennenlernen. Anhand konkreter Projekte aus dem Umfeld der Teilnehmenden wird erarbeitet, was agiles Projektmanagement ausmacht, wie agile Methoden das konventionelle Projektmanagement bei Röchling sinnvoll ergänzen und welche Konsequenzen sich daraus ergeben.



- Agiles Projektmanagement: Grundlagen und Prinzipien
 - Wertegrundlagen der agilen Zusammenarbeit
 - Rahmenbedingungen: Projektarten, Projektteam
 - Wesentliche Prinzipien zu Ablauf, Haltung, Organisation und Feedback
- Unterschiede und Schnittstellen zum klassischen Projektmanagement
- Agile Tools und Techniken
 - Aufnahme von Anforderungen aus Kundensicht
 - Gemeinsame und interaktive Planung von Arbeitsinhalten und Sprints
 - Projektsteuerung von agilen Teams über Task Boards und Burn Down Chart
 - Meetings in agilen Projekten
 - Feedbacktechniken agiler Teams: Reviews und Retrospektive
- SCRUM als typisches Framework für agiles Projektmanagement
- Anwendung auf konkrete Projekte der Teilnehmer, Beispielhafter agiler Aufbau eines Projekts, Nutzung verfügbarer Software



Mitarbeiter der Röchling Gruppe, die bereits über Kenntnissen und Erfahrungen im klassischen Projektmanagement verfügen



17.-18.02.2021



2 Tage



1.000 EUR



10-12 Teilnehmer



Lindner Hotel & Sports Academy
Frankfurt



Claas Eylers
Eylers Performance Consulting GmbH



Sie sind Funktionsträger in einem Kernprojektteam bei Röchling Automotive?

Damit Projekte erfolgreich verlaufen, ist ein sicheres und gutes Projektmanagement Voraussetzung. Um über die Standorte und Ländergrenzen hinweg ein professionelles und abgestimmtes Projektmanagement umsetzen zu können, brauchen Sie eine gute Mischung aus Röchling Automotive Tools, solidem Basiswissen und verschiedenen Steuerungstechniken. Diese Seminarreihe vermittelt Ihnen all das in drei Modulen.

In der über die ganze Seminarreihe gleichbleibenden Gruppe lernen Sie eine Vielzahl von Röchling Automotive Funktionsträgern der Projektkernteams besser kennen und können sich untereinander vernetzen. Außerdem erhalten Sie so die Möglichkeit, von den Kollegen und dem Trainer ein regelmäßiges Feedback zum eigenen Projekt zu bekommen.



Modul 1: Grundlagen des Projektmanagements

- APQP und Röchling Automotive Standards
- Grundlagen der Projektarbeit bei Röchling Automotive
- Rolle, Regeln und Rahmenbedingungen
- Projektorganisation, Projektleiter, Kernteam(-funktionen)
- Projektplanung
- Reporting und Eskalation
- Management von Änderungen und Risiken
- Projektabschluss

Modul 2: Führen in der Projektmatrixorganisation

- Projektteamentwicklung
- Kommunikation im Projekt
- Führung von Projektteams
- Delegation und Überzeugungsarbeit
- Umgang mit Widerstand, Einwand und Konflikt
- Umgang mit externen und internen Kunden
- Internationale Projektarbeit

Modul 3: Projektsimulation/Planspiel

- Durchlauf verschiedener Stationen eines Projektes. Dabei Bearbeitung unterschiedlicher Aufgaben und Entscheidungssituationen (Gruppen- und Einzelarbeit). Situationsanalyse, Bewertung von Handlungsalternativen, Entwicklung von Vorgehensstrategien. Schwerpunkte liegen auf den Themen: Zusammenarbeit, Teamkommunikation, Projekteffizienz und Projektzielerreichung.



Pflichtveranstaltung für alle Funktionsträger in den Röchling Automotive Projektkernteams



6 Tage
aufgeteilt in drei Module à 2 Tage



Firmenseminarumlage



8-12 Teilnehmer als „feste Gruppe“



Deutschland: Pfalzhotel Asselheim /
Grünstadt
Italien: Röchling Automotive Italia S.r.l.,
Leifers



Claas Eylers
Eylers Performance Consulting GmbH



Bilinguales Seminar:
Englisch/Deutsch



Termine Deutschland

~~Modul 1: 17.-18.06.2020~~

~~Modul 2: 09.-10.09.2020~~

~~Modul 3: 18.-19.11.2020~~

Termine wurden abgesagt. Bitte melden Sie sich zu einem neuen Termin im kommenden Jahr 2021 an.

Termine Italien

Modul 1: 07.-08.10.2020

Modul 2: 24.-25.11.2020

Modul 3: 20.-21.01.2021



Do you have a leading role in a core project team at Röchling Automotive?

Effective, competent project management is essential for the successful execution of projects. In order to carry out coordinated, professional project management at multiple locations and across national borders, you need Röchling Automotive Tools, a solid knowledge base, and a variety of management techniques. You can learn about all of these in this three-module seminar series.

As part of an unchanging group of participants throughout the entire seminar series, you will get to know numerous project leaders of Röchling Automotive core project teams better and network with them. Additionally, you can receive regular feedback regarding your own project from fellow associates and the trainer.



Module 1: Fundamentals of Project Management

- APQP and Röchling Automotive standards
- Foundations of project work at Röchling Automotive
- Role, rules, and framework conditions
- Project organization, project managers, core team (functions)
- Project planning
- Reporting and escalation
- Managing change and risk
- Project conclusion

Module 2: Managing within the Project Matrix Organization

- Project team development
- Communication during the project
- Project team management
- Delegating and selling ideas
- Dealing with opposition, objections, and conflict
- Working with external and internal customers
- International projects

Module 3: Project simulation/Scenarios

- Run through the different phases of a project, addressing a variety of objectives and decision-making situations in the process (group and individual work). Analysis of situations, evaluation of options, development of plans on how to approach special issues. Focus on: cooperation, communication within team, project efficiency, and goal attainment.



Mandatory seminar for all leading members of Röchling Automotive core project teams



6 days
2 days for each of the three modules



Cost allocation for company seminars



8-12 participants per „fixed group“



Germany: Pfalzhotel Asselheim /
Grünstadt
Italy: Röchling Automotive Italia S.r.l.,
Leifers



Claas Eylers
Eylers Performance Consulting GmbH



Bilingual Seminar:
English/German



Dates Germany

~~Module 1: 17-18 June 2020~~

~~Module 2: 09-10 September 2020~~

~~Module 3: 18-19 November 2020~~

Dates have been cancelled. Please register for a new date next year 2021.

Dates Italy

Module 1: 07-08 October 2020

Module 2: 24-25 November 2020

Module 3: 20-21 January 2021



Sie sind Empfänger der Deckungsbeitragsberichte und/oder des Werksergebnisses und/oder arbeiten mit der RAC Kalkulation, der SAP Kalkulation und wollten schon immer das Controlling bei Röchling Automotive besser verstehen? Dann hilft Ihnen dieses Seminar, einen Einblick in die Zusammenhänge des Controllings zu erlangen.

Sie erfahren Generelles über das Controlling bei Röchling Automotive, das Wesentliche der Werksergebnisrechnung, die wichtigsten Unterschiede der RAC und SAP Kalkulation und wie Sie die Deckungsbeitragsberichte lesen, verstehen und interpretieren können.



Inhalte sind abhängig von den Teilnehmern und werden individuell angepasst

- Aufbau und Funktion des Controllings
- Werksergebnisrechnung und Kennzahlen
- Aufbau der Produktkalkulation
- Zielsetzung und Unterschiede RAC und SAP Kalkulation
- Zuschlagssätze und deren Inhalte
- Aufbau und Inhalt der Deckungsbeitragsrechnung
- Hands-on SAP Controlling Funktionen



Direktoren, Produktionsleiter, Werksleiter, Fachbereichsleiter, Vertrieb, Kundenteam und alle Mitarbeiter, die mit Werksergebnis, RAC/SAP Kalkulation und Deckungsbeitragsrechnung arbeiten.



auf Anfrage

Die Seminargruppen werden themenspezifisch zusammengestellt



1-2 Tage
Abhängig von Teilnehmeranzahl und Themenumfang



Keine Seminargebühren
(Reise- und Übernachtungskosten müssen übernommen werden)



3-6 Teilnehmer



Möglichst zentral – wird je nach Gruppen-zusammensetzung definiert



Inis Laußat
Head of Central Controlling
Röchling Automotive



Bilingual Seminar:
Deutsch/Englisch



Are you working with the plant result, contribution margin and/or RAC- and SAP calculation? Did you always want to understand more of Controlling within Röchling Automotive? This seminar will provide an insight and interrelations of Controlling functions.

You will gain a general overview of Controlling within Röchling Automotive, learn the essentials of plant P&L and the differences between RAC and SAP calculation and learn to read, understand and interpret contribution margin reporting.



Topics depend on attendees and will be adjusted individually

- Structure and function of Controlling
- Plant P&L and key figures
- Product calculation
- Aim and difference of RAC and SAP calculation
- Surcharges and their content
- Content and details of Contribution Margin
- Hands-on SAP Controlling functions



Directors, Plant manager, Production manager, Sales, Customer teams and all employees, working with Plant results, RAC/SAP calculation and contribution margin.



upon request

The attendees will be grouped individually depending on topics.



1-2 days
depending on the number of participants and the agreed topics



No costs, except costs for travel and accommodation



3-6 participants



As centrally as possible – will be defined considering the participants



Inis Laußat
Head of Central Controlling
Röchling Automotive



Bilingual Seminar:
German/English

Weitere Seminarthemen – *Additional Seminar Topics*

Trainingsübersicht - *Overview of trainings*

No.	Training	Datum / Date	Sprache / Language
S31	Erfolgreiche Gesprächsführung und Kommunikation – Grundlagen	05.-07.10.2020	Deutsch
		07.-08.10.2020	
S32	Communication Camp – Rhetorik im Job richtig einsetzen	09.-10.12.2020	Deutsch
		27.-28.01.2021	
S33	Konfliktmanagement im beruflichen Alltag	11.-12.11.2020	Deutsch
S34	Selbstorganisation & Zeitmanagement (urspr. Titel: Organisiere Dich selbst, bevor es Andere tun!)	26.-27.05.2020 04.-05.11.2020	Deutsch



Egal, in welchem Unternehmen Sie als Mitarbeiter zum Erfolg der Röchling Gruppe beitragen, **miteinander sprechen** und **gegenseitig zuhören** sind Ihre wichtigsten Werkzeuge für das Gelingen Ihrer Aufgaben. Beides in einer Weise umzusetzen, die alle Beteiligten zu Wort kommen lässt und zu einem guten Ergebnis führt, ist gar nicht so leicht! Gerade wenn unterschiedliche Interessen und Ziele im Raum stehen, fällt es schwer die eigene Perspektive nicht als allgemeingültige Realität zu empfinden und darzustellen. Annahmen über die Haltung und Einstellung des Gegenübers sind schnell gemacht. Aber helfen tun sie nicht! In diesem Seminar trainieren Sie neben Fragetechniken für die gezielte Steuerung von Gesprächen auch Ihre eigene Meinung klar und deutlich darzustellen.

Ziel ist es, Sie zu einem offenen, klaren und geschätzten Gesprächspartner weiter zu entwickeln!



- Aktives Zuhören ist mehr als Nicken und Wiederholen
- Es gibt mehr als eine Realität! Unterschiedliche Wahrnehmungen des gleichen Sachverhaltes zulassen, akzeptieren und angemessen reagieren
- Perspektivenwechsel als Werkzeug funktionaler Gesprächsführung
- Beschreiben statt bewerten
- Ich-Botschaften: Die eigene Sicht der Dinge aufzeigen
- Fragen stellen will gelernt sein: Wer fragt führt!
- Inhalts- und Beziehungsebene erkennen
- Die eigene Körpersprache und Mimik reflektieren: Welche Signale möchte ich senden?
- Steuerung der eigenen Impulse: Was tun, wenn die Pferde mit mir durchgehen?



Alle Mitarbeiter



05.-07.10.2020



2,5 Tage
(Start am 1. Seminartag 14:00 Uhr)



875 EUR



10-12 Teilnehmer



Pfalzhotel Asselheim / Grünstadt



Alexander de Cruppé,
Beratung/Training/Coaching



Sprache: Deutsch/Englisch



Ganz gleich, ob Ihr Mitarbeiter schon wieder nicht gemacht hat, was er sollte, Ihr Chef Sie zum wiederholten Male unfair kritisiert oder Sie im Meeting von Kollegen verbal angegriffen werden – in diesem Seminar entwickeln Sie Ihre rhetorischen Fähigkeiten weiter, lernen wie Sie sich souverän wehren und die Situation „entschärfen“ können.

Sie erfahren, welche kommunikationspsychologischen Kniffe im Berufsalltag helfen und wie Sie unterschiedliche charakterliche Strickmuster erkennen und damit besser zurecht kommen. Zum Abschluss dieses „Communication Camp“ trainieren Sie Ihre Schlagfertigkeit, den Wortwitz und die passenden Kontertechniken.



Kommunikationspsychologie für die berufliche Praxis

- Kommunikation im Job – Absicht und Wirkung unterscheiden
- Zwei starke Instrumente – konstruktiv formulieren und smarte Fragen nutzen
- „Man kann nicht nicht kommunizieren“ – wissen, was Körpersprache verrät

Verhaltens- und Kommunikationsmuster unterschiedlicher Charaktere

- Ein handlicher Typenindikator für den beruflichen Alltag
- Eigene Kommunikation und Einstellungen – das „Heimatgebiet“ kennen
- Kommunikationsstile und Verhaltensweisen Anderer – Wahrnehmung schärfen und Verständnis steigern

Business Rhetorik für (fast) alle Fälle

- Nicht auf den Mund gefallen – wichtige Schlagfertigkeitstechniken üben
- Re-Framing – Kritischem und Unfairem einen anderen Rahmen geben
- Sprachlosigkeit überwinden – provokative und persönliche Angriffe elegant abwehren



Mitarbeiter, die sich rhetorisch weiterentwickeln möchten



07.-08.10.2020
09.-10.12.2020
27.-28.01.2021



2 Tage



1.000 EUR



8-10 Teilnehmer



Termin 1: ~~Schweizer Hof / Kassel~~
Pfalzhotel Asselheim /
Grünstadt

Termin 2: ~~Pfalzhotel Asselheim /
Grünstadt~~

Hotel von Euch / Meppen
Termin 3: ~~Lindner Hotel & Sports
Academy Frankfurt~~
Pfalzhotel Asselheim /
Grünstadt

Bitte beachten Sie die Veränderungen.



Barbara Hey
ZEW Mannheim



Als Führungshandelnder und Mitarbeiter gelingt es Ihnen meistens kontroverse Gespräche, Besprechungen oder Diskussionen zu steuern und zu lenken. Doch manchmal stoßen Sie an Grenzen, professionell mit unterschiedlichen Meinungen umgehen zu können. Gespräche und Besprechungen laufen dann in ungewünschte Richtungen, Ziele und Arbeitsergebnisse werden nicht erreicht und die Stimmung der Beteiligten leidet dadurch auch.

Ziel ist es, Ihre bisherigen Stärken, die Sie zur Klärung von Konflikten eingesetzt haben, zu nutzen, Grundlagen für einen erfolgreichen Umgang mit Konflikten zu schaffen oder aufzufrischen, intensiv zu üben sowie eigene Konflikte systematisch zu analysieren und Lösungsansätze zu erarbeiten.



- Ihre Stärken im Umgang mit Konfliktsituationen
- Rollen und Kompetenzen, die eine souveräne Konfliktlösung ermöglichen
- Haltungen, die eine souveräne Konfliktlösung fördern
- Strukturen, die das Führen von Konfliktlösungsgesprächen unterstützen
- Kommunikationsmodelle, die das Bearbeiten von Interessen und Bedürfnissen vereinfachen
- Deeskalierende Fragetechniken, die das Führen der Beteiligten begünstigen
- Vorbereitende Fragen, die Konfliktlösungsgesprächen erleichtern
- Modelle und Techniken, die Ihnen das Umschiffen von Stolperfallen ermöglichen
- Abschlussmethoden, die allen Beteiligten die Möglichkeit geben, Konfliktlösungen als Lernchancen zu nutzen



Alle Mitarbeiter



11.-12.11.2020



2 Tage



750 EUR



10-12 Teilnehmer



Pfalzhotel Asselheim / Grünstadt



Christina Gieltowski
HRD Competence

S34 Selbstorganisation & Zeitmanagement

(urspr. Titel: Organisiere dich selbst, bevor es Andere tun!)



In Zeiten immer komplexer werdender Anforderungen und Projekte ist es ganz besonders wichtig den Überblick zu bewahren. Durch fortschreitende Entwicklungen und immer schneller folgende Veränderungen sind heute nur noch in wenigen Bereichen längerfristige Routinen möglich. Also ist es wichtig, mit häufigem Wandel zurecht zu kommen und dabei den Fokus nicht aus dem Blick zu verlieren. Dabei hilft es, mehrere Tools der Selbstorganisation und des Zeitmanagements zu kennen, um jederzeit für sich zu entscheiden, welches Tool individuell eingesetzt werden kann.

In diesem Training setzen Sie sich einerseits mit Ihrer persönlichen Arbeitsorganisation auseinander und damit, wie Sie bisher mit der täglichen Aufgaben- und Informationsflut umgehen. Andererseits werfen Sie einen Blick „hinter die Kulissen“, indem Sie Ihr persönliches Verhalten reflektieren, eigene Gewohnheiten in Frage stellen und alternative Lösungsstrategien entwickeln



- Selbstorganisation: Welche Elemente dazu gehören und wie Sie diese individuell in Ihrem Arbeitsalltag anwenden können
- Zeitgemäßes Kalendermanagement
- Das sichere Einschätzen von Prioritäten
- E-Mail-Flut und der Umgang damit
- Arbeiten im Großraum: Wie Konzentration auch dort möglich ist
- Neinsagen: Richtige Kommunikation im Arbeitsleben für verbesserte Selbstorganisation
- Work-Life-Balance: Was sich dahinter verbirgt und wie Sie diese besser erreichen
- Persönliche Antreiber: Wie sich Ihre inneren Prägungen auf Ihr Arbeitsverhalten auswirken
- Ressourcen nutzen: Wie Sie für sich die besten Lösungswege finden



Alle Mitarbeiter, die über ein Telefon und einen Mailaccount verfügen



~~26.-27.05.2020~~ Termin wurde abgesagt.
04.-05.11.2020



2 Tage Präsenztraining,
anschließendes Webinar zum Follow-up



750 EUR



8-10 Teilnehmer



~~Termin 1: Mercure Hotel Lüdenscheid~~
Termin 2: Lindner Hotel & Sports
Academy Frankfurt



Susanne Goerke
CAPERA GmbH
Unternehmensentwicklung

Seminare für Trainees – *Seminars for Trainees*

Für Röchling ist das Thema Nachwuchskräfte von großer Bedeutung. Deshalb qualifizieren und fördern wir in den Unternehmen in der Röchling Gruppe unsere Trainees.

In einem gemeinsamen Weiterbildungsprogramm bieten wir unseren Nachwuchskräften eine Plattform, über die eigenen Unternehmensgrenzen, weitere Unternehmen der Gruppe kennen zu lernen und sich in ihrer Persönlichkeit zu entwickeln. Durch das zusätzliche Rahmenprogramm der Seminare fördern wir den Kontakt unter den Kollegen und schaffen die Möglichkeit Erfahrungen auszutauschen.

Darüber hinaus, können auch weitere Seminare aus dem Seminarprogramm besucht werden.

Die Anmeldungen erfolgen über die zuständigen Personalabteilungen.

Trainingsübersicht - *Overview of Trainings*

No. Training	Datum / Date	Sprache / Language
S35 Einführung Röchling kompakt	auf Anfrage	Deutsch
S36 Selbst- und Zeitmanagement	auf Anfrage	Deutsch



Bei Einführung Röchling kompakt erhalten sie in Kurz-Vorträgen tiefere Einblicke in übergeordnete Gruppen-Themen, die auch im Rahmen der „Einführung Röchling“-Veranstaltungen für alle Fach- und Führungskräfte der Röchling Gruppe vermittelt werden.

Dabei werden Fragen beantwortet wie:

- Fast zwei Jahrhunderte Familien- und Unternehmensgeschichte – was ist daran so besonders und spannend?
- Wo wollen wir als Röchling Gruppe hin – wie werden Ziele definiert und überprüft?
- Warum arbeiten wir ausgerechnet mit dem Werkstoff Kunststoff – was kann er, was andere nicht können?
- Worin unterscheiden sich Hochleistungs-Kunststoffe aus dem Industrie- oder Medizinbereich und Automobil-Kunststoffe hinsichtlich Produktionsverfahren, Anwendungsgebieten, Kunden, Märkten, Entwicklung etc.?



- Kunststoff – Werkstoff des 21. Jahrhunderts
- Geschichte der Röchling Gruppe (in Kurzversion)
- Unternehmensorganisation und -strategie
- Darstellung der Geschäftsbereiche Automobil, Industrie und Medizin (Produkte, Kunden, Märkte, Besonderheiten)



Trainees aller Fachrichtungen



Auf Anfrage



1 Tag
aufgeteilt auf 2 x 0,5 Tage



Röchling SE & Co. KG, Mannheim



15 Teilnehmer



Interne Referenten aus unterschiedlichen Röchling-Divisionen



Wenn es verschiedene Herausforderungen zu meistern und unterschiedliche Erwartungen unter einen Hut zu bringen gilt, braucht es ein nachhaltiges Selbstmanagement. Selbstmanagement ist dabei mehr als ein Tool, um die tägliche Zeit effektiv und effizient zu nutzen. Vor allem geht es darum, die Zeit strategisch einzusetzen und bei allem Alltagsstress die Vision und das wirklich Wichtige nicht aus den Augen zu verlieren.

In diesem Seminar lernen Sie ein Modell kennen, das Ihnen hilft, operative Tätigkeiten von strategischem Vorgehen zu unterscheiden. Sie werden durch kleinere Übungen angeleitet, Ihre persönliche Vision zu erkennen und daraus eine individuelle Strategie zu entwickeln.

Gemeinsam finden wir heraus, welche Zeitfresser Ihr wertvollstes Gut – die Zeit – rauben und wie Sie sich dagegen wehren können. Abschließend werden Ihnen operative Tipps und Tricks helfen, sich im Alltag besser zu organisieren – und damit mehr Energie für alle Vorhaben zu haben.

Modul 1: Präsenztraining

Modul 2: Selbstgesteuertes E-Learning



- Was ist Selbstmanagement?
- Reflexion der eigenen Werte
- Zielklärung und -formulierung
- Zeitmanagement
 - Priorisierung
 - Aufgabenmanagement
 - Wochen- und Tagesplanung
 - Digitale und analoge Ordnungstechniken
 - Digitale Tools



Trainees aller Fachrichtungen



Auf Anfrage



1,5 Tage (1 Tag Präsenztraining + gemeinsames Abendessen am Vortag)



Röchling SE & Co. KG, Mannheim



10 Teilnehmer



Externe Referenten

Seminare für Azubis und Duale Studenten – *Seminars for Apprentices and Students*

Mehr als 100 junge Menschen werden in den verschiedenen Unternehmen der Röchling Gruppe in technischen und kaufmännischen Berufen ausgebildet. Trotz der unterschiedlichen Ausbildungsinhalte gibt es Themengebiete, die für alle in der Ausbildung und im späteren Berufsalltag relevant und entscheidend für die erfolgreiche berufliche Entwicklung sind.

In einem gemeinsamen Weiterbildungsprogramm erhalten die Azubis und Dualen Studenten die Möglichkeit, über die eigenen Unternehmensgrenzen andere Unternehmen der Gruppe kennen zu lernen, Kontakte zu anderen Auszubildenden und Dualen Studenten zu knüpfen und sich in ihrer Persönlichkeit und ihrem Fachwissen zu entwickeln.

Die Anmeldungen erfolgen über die zuständigen Personalabteilungen.

Trainingsübersicht – *Overview of Trainings*

No. Training	Datum / Date	Sprache / Language
S37 Einführung Röchling kompakt + Business Knigge	10.-11.11.2020	Deutsch
S38 Persönlichkeitstraining	01.-02.12.2020	Deutsch
S39 Telefontraining für kaufmännische Ausbildung	08.-09.12.2020	Deutsch
S40 Technisches Fachseminar für technische Ausbildung	08.-09.12.2020	Deutsch
S41 Präsentationstraining	19.-20.01.2021	Deutsch
S42 Interkulturelles Training	07.-08.09.2020	Deutsch
S43 Grundlagenqualifikation – Gesprächsführung	16.-17.03.2021	Deutsch



An den einzelnen Röchling-Standorten, an denen die diversen Azubi-Seminare stattfinden, erhalten die Azubis durch die Werksführungen schon einige interessante Einblicke.

Bei Einführung Röchling kompakt erhalten Sie in Kurz-Vorträgen erste Einblicke in diverse Themen, die auch im Rahmen der Veranstaltung „Einführung Röchling“ für alle Fach- und Führungskräfte der Röchling Gruppe vermittelt werden.

Dabei werden Fragen beantwortet wie:

- Fast zwei Jahrhunderte Familien- und Unternehmensgeschichte – was ist daran so besonders und spannend?
- Wo wollen wir als Röchling Gruppe hin – wie werden Ziele definiert und überprüft?
- Warum arbeiten wir ausgerechnet mit dem Werkstoff Kunststoff – was kann er, was andere nicht können?
- Worin unterscheiden sich Hochleistungs-Kunststoffe und Automobil-Kunststoffe hinsichtlich Produktionsverfahren, Anwendungsgebieten, Kunden, Märkten, Entwicklung etc.?

Zusätzlich zur Veranstaltung „Einführung Röchling kompakt“ erhalten Sie wertvolle Tipps rund um das Thema „Business Knigge“. Denn der richtige Umgang mit Vorgesetzten, Kollegen und Kunden ist das A&O für Erfolg im Beruf.

Gute Umgangsformen und professionelles Auftreten sind nicht nur bei besonderen Anlässen und Kundenbesuchen gefragt, sondern sollten auch im beruflichen Alltag und im täglichen Miteinander, ob persönlich oder digital, gepflegt werden.

Mit diesem Seminar werden Ihre sozialen Kompetenzen gefördert und gleichzeitig der wertschätzende Umgang unter den Kollegen gestärkt.



Einführung Röchling kompakt:

- Kunststoff – Werkstoff des 21. Jahrhunderts
- Geschichte der Röchling Gruppe (in Kurzversion)
- Unternehmensorganisation und -strategie
- Darstellung der Geschäftsbereiche Automobil, Industrie und Medizin (Produkte, Kunden, Märkte, Besonderheiten)
- Geldwerte Tipps zum Berufseinstieg

Business Knigge:

- Das ABC des guten Benehmens
- Der Ton macht die Musik
- Umgang mit Kollegen & Vorgesetzten
- Der erste Eindruck zählt
- Wenn's unangenehm wird



Auszubildende und Duale Studenten
aller Fachrichtungen



10.-11.11.2020



1,5 Tage



Röchling SE & Co. KG, Mannheim



15-20 Teilnehmer



Interne Referenten aus dem Röchling Management Team, sowie
Ingo Heuser
Röchling Sustaplast,
Nicola Dreesbach
MR Education Services

S38 Persönlichkeitstraining

Meine Persönlichkeit – Meine Stärken im Team



Neu im Unternehmen – viele teilweise noch unbekannte Kollegen und Kolleginnen – unterschiedliche Situationen in verschiedenen Abteilungen – wie verhalte ich mich richtig?

Beim Seminar „meine Persönlichkeit – meine Stärken im Team“ liegt der Schwerpunkt darauf, die eigenen Stärken zu erkennen und die Wirkung auf Andere zu reflektieren. Hilfreich ist dabei die Rückmeldung der Trainerin, aber auch die der anderen Azubis. Oftmals ist es gar nicht so einfach, Feedback zu geben oder annehmen zu können – auch hierzu gibt es alltagstaugliche Tipps, die insbesondere beim Einsatz in den diversen Abteilungen genutzt werden können.

Inhalte können ergänzt werden durch:

- Entwicklungsquadrat
- Teamrollen erklären und Teamsituationen üben



- Praktische Übungen zur Selbst- und Fremdeinschätzung
- Erfolgsfaktoren für Teams
- Bedeutung von Wahrnehmungen für eine gute Zusammenarbeit und einen konstruktiven Umgang miteinander
- Teamrollen mit persönlichem Teamrollentest



Auszubildende und Duale Studenten
aller Fachrichtungen



01.-02.12.2020



1,5 Tage
inkl. Werksführung in Peine



Methoden sind:
Kurzvortrag, praxisbezogene
Rollenspiele, Gruppenarbeit,
Diskussionen



10-12 Teilnehmer



Röchling Automotive SE & Co. KG,
Peine



Marie-Louise Schäfer
Talentbegleiter

S39 Telefontraining für kaufmännische Ausbildung

Souverän und sicher am Telefon agieren



Telefonische Kontakte zu Kollegen, Kunden und Geschäftspartnern gehören zum Berufsalltag und Sie repräsentieren dabei das Unternehmen beziehungsweise Ihre Abteilung. Um noch souverän zu erscheinen, braucht es neben fachlicher Kompetenz auch ein hohes Maß an sozialer Kompetenz und Dialogfähigkeit. Freundlich, klar, verbindlich und serviceorientiert – hört sich einfacher an als es sich umsetzen lässt. Gerade mit weniger gut gelaunten, möglicherweise reklamierenden Gesprächspartnern.

Sie lernen im Seminar, wie Sie es Ihnen gelingen kann, durch den Einsatz von Sprache und Stimme, als auch eines klar strukturierten, verbindlichen Gesprächsverlaufs Telefongespräche angenehm und konstruktiv zu gestalten.



- Psychologie der Telefonkommunikation
- Gesprächseröffnung (Begrüßung und Vorstellung)
- Fragetechniken (Klarheit schaffen durch richtig gestellte Fragen)
- Gesprächsabschluss
- Folgemaßnahmen
- Erstellen eines Telefonskripts/-leitfadens
- Zusammenhänge zwischen Stimmung und Stimme
- Verhalten in schwierigen Gesprächssituationen



Kaufmännische Auszubildende und
Duale Studenten



08.-09.12.2020



1,5 Tage
inkl. Werksführung in Lahnstein, die
gemeinsam mit den technischen
Auszubildenden aus dem Fachseminar
stattfindet



Methoden sind:
Kurzvortrag, praxisbezogene
Rollenspiele, Gruppenarbeit,
Diskussionen



10-12 Teilnehmer



Röchling Sustaplast SE & Co. KG,
Lahnstein



Nicola Dreesbach
MR Education Services



Die Welt der Kunststoffe ist faszinierend und es gibt viel zu entdecken. Wer in der Schule seine Leidenschaft für Kohlenstoff-Moleküle noch nicht entdeckt hat, erhält in diesem Seminar viele Einblicke in die Begeisterung rund um unseren Werkstoff, um den sich alles in der Röchling Gruppe dreht.

Ingo Heuser, selbst Ausbilder bei Röchling Sustaplast und verantwortlich für alle Kundens Schulungen im Hause, versteht es in toller Weise – Wissen als InfoTainment zu vermitteln. Mit vielen Experimenten und aktivem Einbinden der Azubis bleibt der Tag spannend und abwechslungsreich und erinnert zu keiner Sekunde an langweiligen Schulunterricht.



- Kunststoff – Werkstoff des 21. Jahrhunderts
- Einsatzgebiete und Anwendungsbereiche
- Produktionsverfahren in der Röchling Gruppe



Technische Auszubildende und Duale Studenten



08.-09.12.2020 (gemeinsames Rahmenprogramm mit Kurs S39)



1,5 Tage
inkl. Werksführung in Lahnstein



Der Kurs beginnt mit einer Einführung und einer Werksbesichtigung



10-15 Teilnehmer



Röchling Sustaplast SE & Co. KG,
Lahnstein



Ingo Heuser
Röchling Sustaplast



Sich selbst und sein Wissen darzustellen spielt nicht nur für erfolgreiche Prüfungen eine wesentliche Rolle. Auch in anderen Vortragssituationen kann es bei der richtigen Auswahl der Argumente gelingen, die Zuhörer zu begeistern, zu überzeugen und bei ihnen im Gedächtnis zu bleiben.

Dabei kommt es darauf an, sich ganz auf die Zuhörer einzustellen, dabei noch das eigene Lampenfieber im Griff zu behalten und möglichst authentisch zu wirken. Auch hierfür gilt: Je mehr geübt werden kann, umso leichter kann man mit den Situationen umgehen.



- Abbau von Redeangst und Lampenfieber
- Redesituationen erfolgreich gestalten
- Zuhörerorientiertes Reden
- Argumentationsaufbau
- Präsentations- und Vortragstechniken
- Empfehlungen zum persönlichen Auftreten
- Konzentration und Motivation



Auszubildende und Duale Studenten
aller Fachrichtungen



19.-20.01.2021



1,5 Tage
Inkl. Werksführung in Haren



Inklusive eigenem Präsentationsteil



10-12 Teilnehmer



Röchling Engineering Plastics SE & Co.
KG, Haren



Stephan Sieben
HRS Training

Lasst uns zusammen anders sein!



Kommunikation und Verhaltensmuster sind der Ausdruck einer jeden Kultur. Das Kennlernen dieser Vielfalt kultureller Besonderheiten ist das Ziel dieses Seminars.

Dabei fokussieren Sie sich nicht nur auf nationale Kulturen, sondern auch auf Generations- oder Abteilungskulturen und erhalten ein tieferes Verständnis für Unterschiede und Gemeinsamkeiten einer Kultur. Auch erfahren Sie mehr über Ihre eigenen Werte und Muster und lernen andere Kulturen wertzuschätzen sowie souverän mit der Andersartigkeit umzugehen.

In diesem Seminar erwerben Sie Handlungsstrategien für eine zielorientierte Kommunikation, effizienteres Konfliktmanagement und kollegiales Miteinander



- Wenn Kulturen crashen – Was passiert mit den Eisbergen?
- Eigenbild und Fremdbild – Durch welche Brille sehe ich die Welt? Wie möchte ich gesehen werden?
- Das Kind beim Namen nennen – Vokabel um die Unterschiede richtig zu beschreiben
- Konflikte – Überkochen lassen oder totschweigen?
- Machtdistanz – Chefmanagement für Anfänger
- Die hohe Kunst der Kommunikation – Gutes Englisch ist nur die halbe Miete
- Virtuelle Zusammenarbeit – Über die Distanz eine Nähe schaffen



Auszubildende und Duale Studenten aller Fachrichtungen



07.-08.09.2020



1,5 Tage inkl. Werksführung in Brensbach



Methoden sind u.a. Learning Nuggets, Gruppenspiele und Case Studies der Teilnehmer



10-15 Teilnehmer



Röchling Medical Brensbach GmbH



Nora Sun
Bread & Rice Intercultural Training



Miteinander sprechen und gegenseitig zuhören ist eines der wichtigsten Werkzeuge für das Gelingen Ihrer Aufgaben. Beides in einer Weise umzusetzen, die alle Beteiligten zu Wort kommen lässt und zu einem guten Ergebnis führt, ist gar nicht so leicht! Gerade wenn unterschiedliche Interessen und Ziele im Raum stehen, fällt es, schwer die eigene Perspektive nicht als allgemein gültige Realität zu empfinden und darzustellen.

In diesem Seminar trainieren Sie neben Fragetechniken auch in schwierigen Situationen erfolgreich zu kommunizieren.



- Ebenen der Kommunikation
- Die richtigen Fragen stellen
- Aktives Zuhören und Perspektivenwechsel
- Ich-statt Du-Botschaften
- Impulssteuerung
- Schwierige Gespräche vorbereiten
- Teufelskreise durchbrechen
- Selbst- und Fremdeinschätzung



Auszubildende und Duale Studenten
aller Fachrichtungen



16.-17.03.2021



1,5 Tage
inkl. Werksführung in Troisdorf



Methoden sind:
Kurzvortrag, praxisbezogene
Rollenspiele, Gruppenarbeit,
Diskussionen



10-15 Teilnehmer



Röchling Engineering Plastics SE & Co.
KG,
Troisdorf



Mirjam Seher
CPERSPECTIVES GmbH

Röchling Automotive School: Technical Trainings

New for this Year: More variety as well as short and specific training modules for various target groups!

The Röchling Automotive Group has developed considerably over the last years in a sector that is increasingly becoming more competitive and globalized. We are operating as a System Solution Supplier in Europe, Asia, South America and North America in complex projects. In order to be able to cope effectively with the demands of the automotive market and its continuous need for improvement, we have to qualify our staff further. Our aim is to train and prepare our employees in the subjects they need for their daily work.

The continuous personal and professional development of our staff is a key success factor; therefore, we strongly recommend that Management registers their employees for the appropriate RAS modules. These will be offered worldwide. In order to become an "Employer of Choice", it is essential that we encourage and enable our staff members!

The RAS modules include theoretical and practical content, which are conducted by a highly competent and global trainer team. All RAS trainers are also Röchling Automotive managers and approved specialists who we are very proud of.

Because there have been many requests from our employees for some of our RAS Modules, we will now start to offer short training sessions for these courses. This will give a larger number of employees an overview of relevant technical topics at Röchling Automotive.

Come and be part of Röchling Automotive School!

Please contact:

Julia Wolpert, +49 621 440 55-267, julia.wolpert@roechling-automotive.de

Ricarda Hoecker, +49 621 440 55-260, ricarda.hoecker@roechling-automotive.de

Overview of RAS Trainings

No.	Module	Name	Date	Country
S44	RAS Module 1	Plastic Materials: Basic Training Course <i>Basic Training Course</i>	16-18 June 2020	Italy
			25-27 August 2020	USA
			08-10 September 2020	China
			26-28 January 2021	Germany
S45	RAS Module 2	Fluid Dynamic <i>Training Version for Specialists</i>	12-14 May 2020	Italy
			13-15 October 2020	Germany
			25-27 May 2021	Italy
S46	RAS Module 3	Welding Technology	12-13 May 2020	Deutschland
			22-23 September 2020	Italy
			17-18 March 2021	USA
			20-21 April 2021	Germany
S47	RAS Module 4	Technical Moulding <i>Training Version for Specialists</i>	16-19 June 2020	Germany
			01-04 December 2020	Italy
S48	RAS Module 4.1	Technical Moulding – Compact Version <i>Compact Training Version</i>	13-14 May 2020	China
			04-05 November 2020	Germany
S49	RAS Module 5	Product Design <i>Training Version for Specialists</i>	15-18 September 2020	Italy
S50	RAS Module 7	Study of Tolerance Chains <i>Training Version for Specialists</i>	10 December 2020	Italy
			26 January 2021	China
S51	RAS Module 8	Electronics Basics <i>Training Version for Specialist</i>	08-09 June 2020	Europe
			24-25 February 2021	China



Röchling Automotive thermoplastic materials range from low-performance and cost-effective HD-PE to high-performance & expensive PPS. In order to make proper use of resources, to be competitive on the market and to produce high-quality components, it is very important to choose the right material in terms of design, application and environment.

In this basic training course Fabrizio Chini, Matteo Traina and Franklin Wang will introduce fundamental concepts and properties of plastic materials used in automotive applications. They will also give a broad overview of the main moulding technologies used by Röchling Automotive and will show the new materials developed by Röchling Automotive's R&D department.

Goals of RAS Module 1:

- Enable the participants to select the proper materials
- Sensitization of proper use of resources in the field of plastic materials

Learning achievements of RAS Module 1:

- Practical sessions will be included in order to train participants in making preliminary decisions about the right material to be used for different applications
- Ability to manage main properties of the different plastic materials
- Ability to understand how the material properties affect part functionality



- Basic information about thermoplastic materials (composition and structure, polymerization processes, vulcanization)
- Sorting according to physical properties (thermoplastics and thermosetting polymers, elastomers), to chemical properties, to morphology and to thermal features
- Thermoplastic material properties, mechanical properties, chemical properties, physical properties
- Most important reinforcements, fillers and additives for automotive applications
- Tips on the main production technologies
- Moulding technologies and welding technologies
- Secondary operations
- Most-used types of plastics at Röchling Automotive
- New materials developed by Röchling Automotive
- Recycling of plastic materials



Mandatory target groups:

Procurement, Project Management, Product and Design Engineers, Sales, Technical Account Managers, Process Technicians, Supplier Quality Engineers, Tooling Engineers, Series Quality, Laboratory, Tooling & equipment technicians



16-18 June 2020	Italy
25-27 August 2020	USA
08-10 September 2020	China
26-28 January 2021	Germany

Optional target groups:

Material Specialists
Interested employees from all departments



3 days



No costs, except costs for travel and accommodation



Max. 14 participants



Germany, USA, China, Italy



Fabrizio Chini
Röchling Automotive



Matteo Traina
Röchling Automotive



Franklin Wang
Röchling Automotive



Languages:
English/Italian/Chinese



Röchling Automotive is getting more requests to design components with a superior level of performance in order to meet the functional requirements.

Fluid Dynamics plays a very important role in order to increase efficiency and performance levels for a wide variety of products. In particular, climatic air ducts, air intake and cooling systems, active grille shutters, underbody and SCR/Water injection filling systems.

This training course will give you the basic concepts and practical tools to design efficient systems and to understand the best trade-off between performance and costs.

Goals of RAS Module 2:

To design efficient components with aerodynamics-fluid functions

Learning achievements of RAS Module 2:

- Comprehension of Fluid dynamics and Aerodynamics requirements
- An easy interpretation of CFD reports



- Fluid dynamics - basic concepts
- Vehicle Aerodynamics: Active grille shutters and underbody
- Thermodynamics of thermal managements systems (2020)
- Air Induction and climate systems
- Fluid dynamic simulations: How to read a report
- Practical exercises (inside and outside)



Mandatory target groups:

Product Engineers and Design Engineers, Laboratory, Technical Account Manager from all regions (EU-N, EU-S, AM-N, AM-S, Asia)



12-14 May 2020

Italy, Leifers

13-15 October 2020

Germany, Worms

Optional target groups:

Quality Series (Plant Quality)
Quality Planning

25-27 May 2021

Italy, Leifers



3 days
60% theory and 40% practice



No costs, except costs for travel and accommodations



Max. 14 participants



Leifers, Italy
Worms, Germany



Carlo Ubertino
Röchling Automotive



Dr. Juliane Nies
Röchling Automotive



Language: English

Note:

The edition in Leifers with focus on propulsion components.

The editions in Worms with focus on Aerodynamics components.

The defined specialists from all regions should be nominated and registered by their managers. We strongly recommend that at least two specialists from every region will participate.



This RAS module provides profound and interesting insights into the world of plastic welding! Within our manufacturing process the optimal design of welds is fundamental for a successful connection of individual parts to components. But which technique is most appropriate? In this course welding methods and their pros and cons will be explained and demonstrated. Not only hot plate welding, vibration welding, rotation welding, orbital welding, ultra-sonic welding but also radiation welding processes like infrared welding and laser welding are at your disposal.

Matteo Piazzini and Mattia Gazzetta will share their theoretical and practical experiences in the field of plastic welding. Moreover, the newest empirical findings and technical regularities will be presented and discussed.

Goals of RAS Module 3:

Understanding the plastic joining mechanisms and concepts

Learning achievements of RAS Module 3:

The most important welding process in RA: Hot plate; Vibration; Ultrasonic. News on the market



Theoretical part:

- Welding aspects of plastic materials
- Welding technologies
- Hot blade welding cycle
- Vibration welding cycle
- Ultrasound welding cycle
- Other welding technologies
- Welding flaws and weld analysis

Practical part:

- Set-up tests, creation of typical flaws and weld analysis



Mandatory target groups:

Process Technology,
Technical Account Manager, Equipment
Technology, Quality, Maintenance,
Laboratory

Optional target groups:

Product Engineers and Design
Engineers, Process Planning, Tooling
Engineers, Sales, Project Managers,
Interested employees from all
departments



~~12-13 May 2020~~ Germany
(German language)

22-23 September 2020 Italy
(Italian language)

17-18 March 2021 USA

20-21 April 2021 Germany
(German language)



1.5 days
1 day of theory / 1/2 day of practical tests



No costs, except costs for travel and accommodations



Max. 14 participants



China, USA, Italy, Germany



Matteo Piazzì
Röchling Automotive



Mattia Gazzetta
Röchling Automotive



Languages:
English / Italian / German



Ferdinand DiPauli and Sergej Fritz will introduce and explain the Röchling Automotive moulding technology in a clear and in an in-depth way. They will not only help to create the link between theory and practice but also to understand and interpret what happens during moulding of plastics inside the mould cavity.

The aim of this course is to understand how plastic elements should be moulded and to assess the limits of these process technologies. Moreover, the experts will learn what different variables are involved in the quality-making process. Technical and economic aspects will also be discussed.

Goals of RAS Module 4:

- Injection moulding analysed from a theoretical point of view
- The fundamentals of injection moulding problem-solving
- The basics of: Robust process settings
- Process estimation skills

Learning achievements of RAS Module 4:

- Plastic material behaviour related to injection moulding
- Understanding Injection moulding understanding: what happens inside our tools?
- The results of mouldflow and how it is related to real machine settings
- Awareness of forces and pressures
- How to easily estimate cycle time and clamping force



Theoretical part:

- Moulding aspects of plastic materials
 - polymers and classification of plastics
 - viscosity of polymers
 - PVT curves
 - shrinkage
 - plastic degradation and drying
 - usage of regrind
 - additives
- The moulding cycle
 - the sequences of an injection cycle
 - recommendations for a parameter set-up
- Moulding flaws
 - typical practical flaws and recommendations for correction
- The moulding press, Moulding tool basics
 - basic components of injection moulding machines and tools
 - different concepts of clamping units
 - structure and types of injection units and screws
 - power units and electronic control loops
 - basic components of moulding tools
 - how to demould undercuts

Practical part and exercises (depending on course location and group interests):

- Machine set-up of simple parts on a laboratory machine
- Process estimations (cycle time, clamping force etc.) by hand and with the use of simple tools
- Interpretation of mouldflow results
- Interpretation of machine setup chart

Mandatory target groups:

Injection Moulding Process Technology
Injection Moulding Setup,
Tooling Engineers

Optional target groups:

Plant Quality,
Supplier Quality,
Product Engineer/ Design Engineer
Production Supervisor/ Shift Leaders



~~16-19 June 2020~~ Germany
(*German language*)

01-04 December 2020 Italy
(*Italian language*)



3,5 days
3,0 days of theory
0,5 day of practice (normally 2 groups)



No costs, except costs for travel and accommodation



12 participants



Italy and Germany



Ferdinand Di Pauli
Röchling Automotive



Sergej Fritz
Röchling Automotive



Languages:
English, German and Italian



Sergej Fritz and Alan Xu will introduce the Röchling moulding technology in a clear and practical way. This simple-to-understand course is intended for interested employees from all departments but mandatory for the defined target groups.

They will not only help to create the link between theory and practice but also to understand and interpret what happens during the moulding of plastic inside the mould cavity.

The aim of this course is to understand how plastic elements should be moulded and to assess the limits of these process technologies. Technical and economic aspects will be discussed.

Goals of RAS Module 4.1:

- Understanding the fundamentals of the injection moulding process

Learning achievements of RAS Module 4.1:

- The injection moulding process (step-by-step)
- Main influence factors on quality and costs
- Possibilities and limits of the moulding process



Theoretical part:

- Moulding aspects of plastic materials
 - polymers and classification of plastics
 - viscosity of polymers
 - shrinkage
- The moulding cycle
 - the sequences of an injection cycle
 - moulding cycle estimation
 - what is needed to select a correct machine?
 - the calculation of a reasonable cycle time
- The moulding press
 - basic components of injection moulding machines
 - different concepts of clamping units
 - an overview of injection units and screw types

Exercises (depending on course location and group interests):

- Process estimations (for example cycle time and clamping force) by hand and with the use of simple tools



Mandatory target groups:

Technical Account Manager,
Plant Quality Engineers,
Production Supervisor/Shift Leaders,
Product Engineer and Design Engineer,
RFQ

Optional target groups:

Supplier Quality Employees,
Interested employees from all
departments



~~13-14 May 2020~~ China
(Chinese language)

04-05 November 2020 Germany
(German language)



2 days
1,5 days of theory / 0,5 day of practice



No costs, except costs for travel and
accommodation



12 participants



2020 in Asia and Germany



Sergej Fritz
Röchling Automotive



Alan Xu
Röchling Automotive



Bilingual: English/Chinese
German/English

In this course moulding technology will be explained in a simple fashion and demonstrated using some available machines.



Our company's design engineers develop elements, machines, equipment, moulds etc. using CAD technology. However, the design phase also involves selecting the appropriate materials and dimensions from a functional and structural standpoint.

In this course, Gabriele Dorigoni and Alessandro Morosini will cover the concepts of construction science, i.e. the science that describes how a geometry load is stressed by external and internal actions.

The second part of the course looks at the finite element method, which makes it possible to calculate the existing stress state, even for complex geometrical shapes.

The third part concentrates on the behavior, in terms of mechanical strength, of ordinary thermoplastic materials in use such as polyamides and olefins.

Goals of RAS Module 5:

- To give tools in order to define and identify the inputs and to take into account the materials' relevant properties (ultimate tensile stress, fatigue endurance limits, creep behavior, thermal dependency)
- Evaluate the mechanical performance of the parts in order to intervene with design changes
- Reduce the risk of the materials' failures and therefore their mechanical components

Learning achievements of RAS Module 5:

- To properly use and understand the meaning of technical definitions, procedures and physical quantities
- To master the main and principal mechanical quantities and their units
- To master the most relevant mechanical properties of polymers in order to make a proper selection for the projects successes
- To easily evaluate complex mechanical loading conditions and geometries with the help of professional literature
- Examples of lessons learned



- Basics of construction science, stress and deformation
- Tensile and uniaxial deformation states in continuous solids
- The flexible and short beam
- Buckling and critical loads (geometric non-linearity)
- Isostatic and hyper static systems, solution of simple hyper static systems
- The virtual working method
- Structural behavior of plastic materials
- Overview of general and plastic fracture mechanics



Mandatory target groups:

Product Engineers and Design Engineers, Laboratory, TEC (Equipment Engineers, Tool Engineers,), Quality Planning from all regions (EU-N, EU-S, AM-N, AM-S, Asia)

Optional target groups:

Technical Account Manager, Production Quality, Advanced Development



15-18 September 2020



3,5 days



No costs, except costs for travel and accommodation



12 participants



EU-S, Leifers



Gabriele Dorigoni
Röchling Automotive

Alessandro Morosini
Röchling Automotive



Language: English

Note: RAS Module 5 is only offered once a year in EU-S. The defined mandatory target groups from all regions should be nominated and registered by their managers. We strongly recommend that at least two specialists from every region will participate.



The functionality of assembled units and systems consisting of different components needs to be ensured regardless of the operating conditions (temperature, humidity, etc.) and throughout the entire life cycle.

A sound and standardized analysis of tolerance chains helps to evaluate how components interact geometrically and functionally under every operating condition.

Niccolo Colombo will introduce an arithmetical and statistical approach for the calculation of tolerance chains and will train the participants on how to use the software- based Röchling calculation tool. To learn how to use the software better, several typical Röchling case studies will be analysed and solved during this seminar.

Goals of RAS Module 7:

Allow the attendee to approach a tolerance chain problem in the correct way and solve it using the Röchling dedicated software, in order to make a robust design.

Learning achievements of RAS Module 7:

- Understand the importance of tolerance chains
- Learn how to evaluate a tolerance stack-up
- Solve the tolerance stack-up problem with the Röchling dedicated software



- Short reviews of existing standards
- Simple tolerance chains, intuitive approach
- Mathematical approach
- Statistical approach
- Issues with the dimensions of tolerance chains
- Misuse of the tolerance chains' dimensions
- A discussion of various example cases
- An introduction to our company's tolerance chains tool



Mandatory target groups:

Product Engineers and Design Engineers, Tooling Engineers, Employees who have to use the RA calculation software tool for tolerance chains

Optional target groups:

Plant Quality Planning Engineers, Quality Series Engineers, Supplier Quality Engineers



10 December 2020	Italy
26 January 2021	China



1 day



No costs, except costs for travel and accommodation



10-14 participants



Italy and China



Niccoló Colombo
Röchling Automotive



Language:
English and Italian



Nowadays, Röchling Automotive’s components can include several electronic devices like sensors, actuators, pumps and heaters. The proper development, validation, integration and understanding of such components are essential for the company’s success.

In order to gain a clear understanding of topics about electronics, Röchling Automotive will offer this specific training course.

The aim of this course is to provide the basic knowledge of electronic systems with particular reference to the automotive world, where the development of these components has progressed extremely in recent years

Goal of RAS Module 8:

- To manage the electronic components and their integration in automotive applications

Learning achievements of RAS Module 8:

- Key electronic terminology and rules
- Electronics Basics (Ohm's Law, power, passive components, transistors)
- Electronics in the automotive field
- Electronics in the Röchling Automotive portfolio overview
- Customer specification overview
- Development / validation process (Hardware Design Basics (Schematics + PCBA)
- Communication basics (SENT, CAN, LIN)
- EMC, ESD and ENV basics
- Tools for development and testing basics (Vector, INCA, IMC)
- Automotive Spice & ISO 26262 basics
- EoL design and practical activities
- Processes for electronics production



Mandatory target groups:
Product Engineer, Quality Planning, Quality Series, Supplier Quality Engineer, Prototype, Industrial Engineering, Laboratory Electronics Engineer

Optional target groups:
All interested Röchling Automotive employees



~~08-09 June 2020~~ Europe
24-25 February 2021 China



2 days



No costs, except costs for travel and accommodation



Max. 12 participants



Europe and China



Enrico Merzari
Röchling Automotive



Lorenzo Gasperi
Röchling Automotive



Carsten Funk
Röchling Automotive



Languages:
Italian/German/Chinese/English

Sprachen lernen bei Röchling! – *Learning Languages at Röchling!*

Die Röchling Gruppe ist eine weltweit agierende Unternehmens-Gruppe, aus diesem Grund ist Sprachkompetenz sehr wichtig.

Sprachtrainings bieten das notwendige Handwerkszeug, um sich sicher in einer fremden Sprache bewegen und ausdrücken zu können. Ganz gleich, ob Sachverhalte präsentiert, schriftliche Kommunikation oder telefonische Kontakte zu ausländischen Geschäftspartnern, Kunden oder Kollegen unterhalten werden müssen, durch Sprachtrainings gewinnen die Teilnehmer Sicherheit in allen Situationen.

Anmeldung

Bitte wenden Sie sich bei Interesse an Ihren lokalen Bildungsbeauftragten für Ihren Standort. Diese werden Ihnen ein entsprechendes Training bei einem unserer Kooperationspartner empfehlen.

Methoden

Sprachtrainings werden als Präsenzunterricht, Telefon- und E-Learning-Training oder in Form einer Sprachreise in unterschiedlichen Sprachen angeboten.

Einen Überblick der unterschiedlichen Methoden finden Sie auf den nachfolgenden Seiten.

The Röchling Group is a global company, which is why language competence is very important.

Language training offers the necessary tools to move and express yourself confidently in a foreign language. Regardless of whether you need to present facts, communicate in writing or maintain telephone contact with foreign business partners, customers or colleagues, language training can provide participants with confidence in all situations.

Registration

If you are interested, please contact your local HR. They will recommend a training regarding to your needs with one of our cooperation partners.

Methods

Language training is offered as classroom training, telephone and e-learning training or in the form of a language trip in different languages.

You will find an overview of the methods on the following pages.

Präsenztrainings Inhouse – *In-house Classroom Courses*



Um Ihre Englischkompetenz auszubauen sind Gruppentrainings, Konversationskurse oder fachspezifische Seminare sinnvoll und motivierend. Die Gruppentrainings finden immer mit Kollegen eines ähnlichen Sprachniveaus statt und sind inhaltlich auf Ihre Belange ausrichtbar. Trainer sind bevorzugt Muttersprachler, die eine Lehrer- und/oder Trainerausbildung haben. Präsenztrainings werden als Kompaktseminare angeboten und als fortlaufende Kurse umgesetzt.

Group classes, conversation courses, and topical seminars such as business English and telephoning skills are highly useful and motivating for enhancing English competency. Group courses are conducted at specific skills levels, so participants are generally on the same level; content can be customized to accommodate specific interests. Most trainers are native speakers holding teaching and/or training qualifications. Classroom courses are offered in the form of compact seminars or as regular ongoing courses.

Online- und Telefontraining – *Virtual and Telephone-based Training*



Es können Trainings via PC und/oder Telefon angeboten werden. Die Maßnahmen werden immer als Einzeltraining umgesetzt. Sie vereinbaren feste Telefon/Webex Sitzungen mit Ihrem Trainer. Die Themen, zu denen Sie unterrichtet werden wollen, legen Sie im Vorfeld fest und erhalten dazu schriftliche und mündliche Aufgaben während der Sitzung. Nach jeder Stunde bekommen Sie ein Feedback zu Ihrem Verbesserungsbedarf sowie Hausaufgaben.

Training sessions can also be offered via computer and/or telephone. These sessions are always conducted individually. They involve fixed telephone/WebEx sessions with the trainer. You select the training topics beforehand and then complete written and verbal activities during the session. At the end of each session, you receive feedback regarding your mistakes as well as homework.

Fachcoaching – *Specialized Coaching*



Das Fachcoaching ist speziell für Führungskräfte und Mitarbeiter konzipiert, die sich in kniffligen Situationen ihrer Kommunikationsstärke auf Englisch absolut sicher sein wollen oder sich auf bestimmte berufliche Situationen gezielt und nachhaltig vorbereiten möchten. Mögliche Coachingfelder sind: Gezielte Vorbereitung auf Meetings und Workshops in Englisch, Coachingmaßnahmen für Manager und Mitarbeiter, die zeitweise an einem ausländischen Standort agieren und Kontakt mit ausländischen Partnern und Kunden haben.

Specialized coaching is designed for managers and staff who need to be absolutely sure of their communicational ability in English or want targeted, sustained preparation for specific career situations. Potential coaching topics include: targeted preparation for meetings and workshops conducted in English, coaching sessions for managers and staff who periodically work at international locations and have contact with foreign partners and customers, dry-runs of important presentations in English, or cross-cultural awareness in the international business world.

Firmenseminare und Projektangebote – *Company Seminars and Project Proposals*

Firmenseminare

Über unser Röchling-Seminarprogramm hinaus bieten wir Ihnen alle Seminarthemen und jedes andere Wunschthema in allen Regionen auch als Firmenseminar an.

Dabei werden Umfang, Inhalt und Ausrichtung dieser Seminare an Ihre Unternehmensbelange und die jeweilige Zielgruppe angepasst. Gemeinsam mit Ihnen und dem/n in Frage kommenden Trainer/n wird ein Vorgespräch über Zielsetzung und Rahmenbedingung der Veranstaltung geführt. Alle unsere Trainer sind branchenerfahren und von den Röchling-Mitarbeitern mehrheitlich überdurchschnittlich gut bewertet worden.

Die Vertragskonditionen für Firmenseminare werden separat festgehalten.

Projektangebote

Projektangebote sind Vorschläge an Sie, sich mit Ihrem Projektteam, Ihrer Abteilung oder Ihrem Wirkungsbereich für 1 bis 3 Tage zurückzuziehen und die für Sie anstehenden Themen zu bearbeiten. Vielleicht möchten Sie bei einem bestimmten Thema Unterstützung durch einen professionellen Moderator erhalten?

Egal, ob es sich um ein Firmenseminar oder ein Projektangebot handelt: Wir unterstützen Sie gerne bei der Umsetzung Ihrer Wünsche mit Beratung, Konzeption, Moderation und bei der Organisation.

Alle Inhalte, Termine und Durchführungsorte werden mit Ihnen als Auftraggeber individuell vereinbart.

Company Seminars

In addition to this Röchling seminar program, all seminar topics can be held as company seminars as well. Any other topic of your choice is also possible as a company seminar.

We are happy to serve all regions with this offer.

Seminar scope, content, and focus are then tailored to your corporate objectives and the target audience. A preliminary meeting is conducted with you and the possible trainer(s) to discuss objectives and seminar parameters. All of our trainers have industry experience, and the majority of them have received above-average evaluations from Röchling employees.

The terms and conditions for company seminars will be defined under a separate cover.

Project Proposals

Project proposals are suggestions for you for withdrawing yourself and your project team, department, or area from work for 1 to 3 days, in order to prepare in a very concentrated manner upcoming issues of importance. Perhaps you would like to be assisted by a professional moderator when addressing a particular topic?

Be it a company seminar or project proposal, we will gladly advise and support you in implementing your preferences in terms of design, moderation, and organization.

All content, dates, and seminar locations are coordinated with you, as the client, individually.

Übersicht aktueller Firmenseminare

Systematische Problemlösung



- Definition, Klassifikation und Handhabung von Problemen
- Trennung von Konflikten und Problemen
- 6 Schritte der systematischen Problemlösung
- Problemanalyse und Strukturierungstechniken
- Verfahren zur Entwicklung von Lösungsideen und -ansätzen
- Kriterienorientierte Entscheidungstechniken
- Effiziente Gestaltung von Besprechungen/Arbeitstreffen
- Hilfreiche Arbeitstechniken für Einzel- und Gruppenarbeit
- Alles anhand Ihrer eigenen Themen und Problemstellungen



Maximilian Rembser
Institut für Organisation

Klare Worte – weich gespült?



- Achtsamkeit: Was ist das überhaupt?
- Unsere Sprache und ihre Auswirkungen
- Mit Schnittstellen steuernd und achtsam kommunizieren
- Motivieren, steuern und führen mit Elementen der wertschätzenden Kommunikation
- Das Wertquadrat nach Schulz von Thun
- Positive Formulierungen
- Grenzen erkennen- sich abgrenzen, wo es nötig ist
- Wo können wir Achtsamkeit im Berufsalltag leben?
- Ihre Fragen und Praxisbeispiele



Susanne Goerke,
CAPERA GmbH
Unternehmensentwicklung

Die Segel setzen – Zukunft Ruhestand



- Rückblick: Was haben Sie erreicht, was möchten Sie noch abschließen?
- Die letzte Zeit Ihres Berufslebens aktiv gestalten und was Sie sich dazu von Vorgesetzten, Kollegen wünschen
- Wissenstransfer: Ihre Ideen dazu an die passenden Ansprechpartner richten
- Zukunft planen: Persönlichen Stärken und hilfreichen Strategien einsetzen, um einen gelungenen Einstieg in den Ruhestand zu gestalten
- Informationen und Links über die Möglichkeiten nachberuflicher Tätigkeiten und Ehrenämter
- Konkrete Maßnahmen und Schritte für Ihren gelungenen Einstieg in den Ruhestand



Ingrid Mayer-Dörfler
Lebensperspektiven50plus

Technische Sachverhalte überzeugend präsentieren



Technische Inhalte vorbereiten

- Komplexe Inhalte verständlich darstellen
- Strukturieren und Orientierung geben
- Aussagen auf das Wesentliche reduzieren
- Zielgerichtet visualisieren

Sachverhalte erfolgreich präsentieren

- Eine positive Stimmung erzeugen
- Alternativen zu PowerPoint
- Kurzweilige Präsentation

Zielführend diskutieren und Diskussionen führen

- Fragetechniken
- Antworttechniken
- Umgang mit Widerstand und Einwand
- Die Rolle des Technologieexperten in Verhandlungen



Claas Eylers
Eylers Performance Consulting GmbH

Psychologie im Berufsalltag – Tipps und Tricks



- Grundformen der Angst
- Vom Bedürfnis nach Beachtung
- Umgang mit heiklen Situationen aus dem Berufsalltag der Teilnehmer
- Praktische Übungen, Tipps und Tricks



Gabriele Stiegler
Diplom-Psychologin

Moderation: Techniken und Methoden



- Der rote Faden: Ablaufstruktur und Phasen von Moderation
- Rolle und Aufgaben des Moderators
- Gezielte und wirkungsvolle Vorbereitung
- Strukturierte, effiziente und ergebnisorientierte Steuerung von Besprechungen/ Workshops
- Moderationstechniken: Auswahl geeigneter Methoden, Fragen und Werkzeuge sowie effizienter Einsatz
- Mobilisierung der kreativen Ressourcen der Gruppe
- Förderung eines konstruktiven Kommunikationsverhaltens sowie souveräner Umgang mit schwierigen Situationen und Störungen
- Herbeiführen von tragfähigen Entscheidungen und Vereinbarungen
- Erfolgreicher Abschluss



Mirjam Seher
Cperspectives Change Culture